

**ПЛАН РОБОТИ**  
**Херсонського ясел-садка № 36**  
**комбінованого типу**  
**для дітей з вадами мови**  
**Херсонської міської ради**  
**на 2021/2022 навчальний рік**

## I.

**Аналіз діяльності Херсонського ясел-садка № 36 комбінованого типу для дітей з вадами мови Херсонської міської ради за 2020/2021 навчальний рік**

У Херсонському яслах-садку № 36 комбінованого типу для дітей з вадами мови Херсонської міської ради (далі - ясла-садок) в 2020/2021 навчальному році функціонувало 12 груп, які відвідувало 159 дітей (1 група для дітей раннього віку; 11 спеціальних груп: 7 груп для дітей із загальним недорозвитком мовлення, 1 група для дітей із заїканням, 1 група для дітей із фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення, 2 групи для дітей із затримкою психічного розвитку).

Режим роботи ясел-садка відповідає вимогам законодавства та типу закладу і є п'ятиденним, 11 груп з 10,5-годинним режимом роботи та 1 група з 12-годинним режимом роботи з 7<sup>00</sup> – 17<sup>30</sup> та 7<sup>00</sup> – 19<sup>00</sup> відповідно.

У своїй діяльності працівники ясел-садка керувалися законодавством України та чинними нормативно-правовими актами у галузі освіти. Мова освітнього процесу та ведення ділової документації в яслах-садку визначена українська.

Протягом 2020/2021 н.р. колектив ясел-садка та батьківська громада спільно здійснювали підтримку у зміцненні матеріально-технічної бази. Був зроблений капітальний ремонт загального коридору, туалету, замінено вікна на енергозберігаючі в музичній залі, харчоблоці, деяких групових приміщеннях. Для організації поточного ремонту групових та загальних приміщень була проведена закупівля фарбувальних матеріалів, пензлів та додаткового обладнання для ремонту. Проведено фарбування вуличного ігрового та спортивного обладнання, вуличних доріжок, парканів, урн, лавок, тіньових павільйонів.

Кожна група має ізольований майданчик з тіньовим навісом та зеленими насадженнями. Протягом 2020/2021 навчального року зусиллями батьків та працівників з території ясел-садка було демонтовано відпрацьовані автомобільні шини. У зв'язку з цим, ігрові майданчики груп опорожніли, кількість вуличного спортивного та ігрового обладнання для дітей недостатня.

За звітний період було використано батьківських та благодійних коштів на відновлення матеріально-технічної бази закладу на суму 148 415,00 грн. Завдяки благодійній допомозі батьків було відремонтовані загальний коридор та туалет (59 900,00 грн), частково відремонтовано дах (2000,00 грн), відремонтовано та прочищено каналізаційні труби (5000,00 грн), замінено вікна на енергозберігаючі на харчоблоці, в музичній залі та групових приміщеннях (26 200,00 грн), реставровано віконні відкоси (2000, 00 грн), відремонтовано комп'ютер (700,00 грн), поповнено інтернет (4350,00 грн), заправлено картридж (125 грн). Придбали: пожежний рукав (1600,00 грн), поличка для медичного кабінету (1749,00 грн), офісний папір та канцтовари (1040,00 грн), принтер – (6000,00 грн), бак для сміття (4300,00 грн), фарбу та вапно для оздоблювальних робіт (5945,00 грн), раковина з тумбою (1500,00 грн), унітаз-

компакт (1280,00 грн), стільці для методичного кабінету (5000,00 грн), ваги на харчоблок (1300,00 грн), жалюзі в медичний кабінет та ізолятор (6000,00 грн), декор для музичної зали та спортивний інвентар (2350,00 грн), газонокосарка (2707,00 грн), запасні частини для газонокосарки (960,00 грн), пральний порошок та миючі засоби (2762,00 грн), приладдя для харчоблоку (527,00 грн). Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності ясел-садка на достатньому рівні.

Питання охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної небезпеки, правил поведінки в надзвичайних ситуаціях було внесено у План роботи ясел-садка на 2020/2021 навчальний рік та систематично розглядалися на засіданнях педагогічних рад і виробничих нарадах. Були проведені тематичні тижні з попередження дорожньо-транспортного травматизму дітей та пожежонебезпечних ситуацій, безпеки життєдіяльності дітей.

Для прийняття оперативних рішень щодо забезпечення умов для збереження здоров'я та безпечного перебування дитини в яслах-садку, дотримання правил охорони праці та техніки безпеки всіма працівниками, протягом 2020/2021 н.р. систематично здійснювався контроль та аналізування виконання заходів з охорони та безпеки життєдіяльності згідно Плану роботи.

Впродовж 2020/2021 навчального року в яслах-садку було забезпечено харчуванням 159 дітей. Здобувачі дошкільної освіти одержували трьохразове харчування, в літній оздоровчий період вводиться додатково другий сніданок, у вигляді соків або фруктів. Раціон харчування різноманітний, збалансований згідно потреб організму дитини в білках, жирах, вуглеводах, мінералах та вітамінах на добу. В січні 2022 року відбулася зміна постачальника продуктів харчування та продовольчої сировини з ТОВ «Україна» на ПП «Нікольтрейд».

З 01.02.2021 кожен день на головній сторінці офіційного веб-сайту ясел-садка висвітлюється меню ясел-садка, інформація щодо кількості осіб, які харчуються, відомості щодо собівартості страв у меню, а також фото кожної готової страви, згідно з меню.

Порівняльний аналіз виконання натуральних норм упродовж 2020/2021 навчального року дає змогу відмітити, що в раціоні стало менше риби, молока, та сиру кисломолочного. Аналіз роботи з організації харчування показав, що виконання норм харчування за звітний період становить 80%.

На достатньому рівні ведеться медичне обслуговування дітей, яке здійснюють медичні сестри старші ВАЛЬКО Тетяна та КАЛІНІЧЕНКО Олена. Антропометричні вимірювання дітей проводилися кожного місяця для дітей раннього віку та раз у квартал для дітей дошкільного віку, результати заносилися у журнал антропометрії. Кількість дітей вакцинованих проти кору, краснухи та паротиту склало 100%. В серпні 2020 року були розроблені заходи по організації роботи ясел-садку в умовах карантину. Систематично директор та сестри медичні старші контролювали дотримання у групах режиму дня, режиму провітрювання, рухового режиму, санітарний стан, та виконання протиепідемічних заходів щодо профілактики COVID-19. Вся обов'язкова медична документація велась своєчасно, за встановленою формою.

Для створення в яслах-садку безпечного та психологічно комфортного середовища для всіх учасників освітнього процесу, був розроблений, затверджений директором та реалізований План заходів із запобігання та протидії булінгу й інших форм насильства в яслах-садку на 2020/2021 навчальний рік. Практичним психологом ясел-садка ПЧОЛНОЮ Вікторією проводилась системна робота з виявлення, реагування та запобігання булінгу й іншому насильству. На сайті ясел-садка організована сторінка «Протидія булінгу», де батьки мають змогу ознайомитись з «Порядком подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) в яслах-садку» та консультаціями з даної теми. Онлайн-анкетування батьків та педагогів на тему: «Чи вважаєте Ви середовище ясел-садка безпечним та комфортним?» показало, що 95% батьків та 98% працівників вважають освітнє середовище ясел-садка безпечним та психологічно комфортним.

Розвивальне середовище ясел-садка організовано з урахуванням типу групи (за нозологією) та відповідає віковим особливостям. Організація предметно-просторового середовища (гнучкість просторової організації, забезпечення можливості вільного доступу дітей до іграшок та матеріалів для творчості, можливість самостійно ними користуватися, створення осередків для забезпечення різних форм роботи) в яслах-садку відповідає вимогам. Проте, в яслах-садку не забезпечені архітектурна доступність території та приміщень будівлі.

Для корекційних занять дітей в кожній логопедичній групі облаштований окремий кабінет вчителя-логопеда (вчителя-дефектолога), «Корекційний куточок», який передбачає взаємозв'язок між вчителем-логопедом (вчителем-дефектологом) та вихователями групи; ресурсні осередки, для дітей з особливими освітніми осередками; дидактичні засоби корекційного спрямування; технічні засоби навчання (Smart TV, аудіо колонки, комп'ютери, ноутбуки). В жовтні 2020 р. в групу №9 був придбаний принтер, а в групи №3 та №4 сучасні телевізори (листопад 2020р.), оновили ігрове обладнання. Однак, в яслах-садку не вистачає комп'ютерів та технічних засобів навчання для всіх вікових груп.

Для налагодження співпраці педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами в яслах-садку організований психолого-медико-педагогічний консилиум. Ясла-садок тісно співпрацює з фахівцями інклюзивно-ресурсного центру: при прийомі дітей в логопедичні групи та у діагностично-складних випадках.

Зміст освітнього процесу в яслах-садку на 2020/2021 навчальний рік визначався Базовим компонентом дошкільної освіти, Освітньою програмою для дітей від 2 до 7 років «Дитина». Корекційна спрямованість освіти дітей з особливими освітніми потребами здійснювалася за програмою розвитку дітей дошкільного віку із затримкою психічного розвитку від 3 до 7 років «Віконечко», авторськими програмами «Корекційне навчання з розвитку мовлення дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення», «Корекційне навчання з розвитку мовлення дітей старшого

дошкільного віку із фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення», «Організація корекційно-відновлювальної роботи з дітьми дошкільного віку із заїканням».

«Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти ясел-садка № 36» було визначено систему внутрішнього моніторингу досягнень дітей за рівнем компетентностей, відповідно до Базового компоненту дошкільної освіти. Результати моніторингу показали, що при обстеженні 159 дітей результативність навчання з усіх розділів програми в групах раннього віку склав 82%, в молодших групах – 90%, в середніх групах – 98%, в старших групах – 94%. Порівняно з минулим роком якість результативності зросла на 4 % за рахунок більш високої успішності дітей середнього та старшого дошкільного віку. За 2021/2022 навчальний рік збільшилися показники засвоєння знань, умінь і навичок дітьми за освітньою лінією «Дитина у природному довкіллі» – на 1,3%, за освітньою лінією «Дитина у сенсорно-пізнавальному просторі» – зменшилася на 1,2%, за освітньою лінією «Дитина у соціумі» – зменшилися на 1,1%, за освітньою лінією «Дитина у світі культури» – збільшилися на 1,3%, за освітньою лінією «Гра дитини» – збільшилися на 1,7%, за освітньою лінією «Особистість дитини» – зменшились на 0,3%, за освітньою лінією «Мовлення дитини» – збільшилися на 2,2%.

Протягом 2020/2021 навчального року корекційну допомогу отримали 120 дітей. За звітний період, із 59 випускників груп для дітей із ЗНМ, ФФНМ, заїкання, направлено в масову школу 32 вихованця з виправленим мовленням, що складає 54 %, 6 дітей (10 %)- під контроль шкільного логопеда та ще 21 (36 %) – рекомендовано залишитися на повторний курс, що обумовлено складними діагнозами, тривалістю корекційного навчання (діти вступають до ясел-садка в останній рік перед школою або за декілька місяців до школи).

Моніторинг результативності корекційно-відновлювальної роботи учителів-логопедів ясел-садка свідчить про високий рівень роботи корекційних педагогів та вихователів логопедичних груп. Завдяки їх кропіткій роботі в пізнавальній та мовленнєвій діяльності діти використовували засоби інтонаційної виразності та мовленнєвого етикету, оволоділи елементарними формами монологічного мовлення, на достатньому рівні у дітей розвинуто зв'язне мовлення. Середній показник засвоєння програмового матеріалу освітньої лінії «Мовлення дитини», серед усіх вікових груп, становить 68 %, що зросло на 30%, у порівнянні з початком роком.

Результати моніторингу стану готовності дітей старших груп до шкільної освіти (обстежено 59 дітей) свідчать, що високого рівня досягли 43% дітей, достатнього – 52%, середнього – 5% та низький рівень відсутній.

Розпорядок дня в кожній віковій групі ясел-садка відповідає гігієнічним нормам щодо тривалості сну та організації різних видів діяльності й відпочинку. Розклад занять було розроблено з дотриманням Гранично допустимого навчального навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів і форм власності.

Інструктором з фізичної культури проводилися заняття з фізичного

виховання та протягом дня вихователями груп планувалися заходи по загартуванню, ранкова гімнастика, рухливі та спортивні ігри, фізпаузи, фізкультхвилинки, свята, дні здоров'я тощо, що сприяло забезпеченню повноцінного розвитку дітей, зміцненню та збереженню їх здоров'я.

Удосконаленню системи фізичного виховання в яслах-садку сприяє чіткий та систематичний медико-педагогічний контроль за станом здоров'я, фізичним розвитком та руховою активністю вихованців сестрами медичними старшими Валько Т.В., та Калініченко О.В. Протоколи медико-педагогічного контролю за проведенням фізичних занять заповнювались двічі на рік (вересень 2020 р. та травень 2021 р.).

Одним з недоліків фізкультурно-оздоровчої роботи є недостатнє забезпечення ясел-садка спортивним інвентарем, що негативно впливало на результативність організації занять з фізичної культури. Також на заняттях з фізичної культури недостатньо уваги приділялось впровадженню новітніх технологій, проведенню занять у нетрадиційній формі.

Ясла-садок укомплектований педагогічними кадрами та обслуговуючим персоналом згідно штатного розпису та складає 68 осіб. Педагогічний процес в яслах-садку забезпечують кваліфіковані спеціалісти: директор, вихователь-методист, 7 вчителів-логопедів, 2 вчителя-дефектолога, 1 практичний психолог, 1 інструктор з фізичної культури, 2 музичних керівника та 23 вихователя. Освітній рівень педагогів ясел-садка: повна вища педагогічна - 6 педагогів (16%), повна вища фахова - 21 педагог (55%), базова вища - 7 педагогів (18%); профтехучилище – 4 педагоги (11%). Склад педагогічних працівників за кваліфікаційним рівнем такий: спеціаліст вищої категорії - 14 педагогів (37%), спеціаліст I категорії - 5 педагогів (13%), спеціаліст II категорії - 7 педагогів (18%), спеціаліст- 12 педагогів (32%). Педагогічне звання «вихователь-методист» присвоєно 10 педагогам (26%), «вчитель-методист» - 1 педагогу (3%).

У 2020/2021 навчальному році курси підвищення кваліфікації пройшли 12 педагогічних працівників згідно графіку, 2 педагога підвищують свій кваліфікаційний рівень, здобуваючи повну вищу освіту.

Відповідно до Закону України «Про освіту», керуючись «Типовим положення про атестацію педагогічних працівників» адміністрацією велося перспективне планування проведення атестації педагогічних працівників, були проведені відповідні заходи з педагогами, що атестуються. За звітний період пройшли атестацію 10 педагогічних працівників, які атестувались згідно плану. За результатами атестації атестовано на відповідність займаній посаді директора; атестовано на відповідність 10 тарифному розряду 1 педагога; атестовано на відповідність 10 тарифному розряду та педагогічному званню «Вихователь-методист» 2 педагога; присвоєно кваліфікаційну категорію «Спеціаліст II категорії» 2 педагогам; присвоєно кваліфікаційну категорію «Спеціаліст вищої категорії» 2 педагогам; атестовано на відповідність кваліфікаційній категорії «Спеціаліст вищої категорії» та педагогічному званню «Вихователь-методист» 1 педагога.

План атестації та підвищення кваліфікації виконано на 100 %.

Для підвищення якості дошкільної освіти, забезпечення її інноваційного розвитку в 2020/2021 навчальному році педагогічний колектив ясел-садка спрямовував свою діяльність на розв'язання основних пріоритетних завдань:

1. Удосконалити роботу щодо формування комунікативно – мовленнєвої компетенції дітей дошкільного віку шляхом упровадження інноваційних методик і технологій.

2. Розвивати інноваційний стиль мислення, стійку мотивацію педагогів до самоосвітньої та творчої діяльності шляхом використання інформаційних комп'ютерних технологій.

3. Продовжувати роботу щодо підвищення екологічної свідомості вихованців через реалізацію соціально-екологічного проекту «Виховання культури сортування сміття та поводження з відходами».

Для ефективного підвищення майстерності педагогів, впровадження інноваційних педагогічних технологій в освітній процес був проведений семінар-практикум на тему: «Інноваційні технології в закладі дошкільної освіти – сучасний погляд на навчання». Під час якого детально розглядали технологію формування здоров'язбережувальної компетентності дошкільників, методика використання мнемотехніки, ейдетичних символів, коректурних таблиць, ігрових вправ та дидактичних ігор з використанням конструктора Lego на заняттях з дошкільниками.

Педагоги підвищували свій фаховий рівень, з питань впровадження інноваційних технологій в освітній процес, беручи участь у міському Фестивалі професійної педагогічної майстерності, особливу увагу привернули наступні теми: «Упроваджуємо методика Дьенеша», «Розвиваючі ігри В.Воскобовича», «Використання інтеграційних інноваційних технологій», «Розвиток творчих здібностей дітей за методикою Л.Шульги» та ін.; в авторських семінарах-практикумах Г.Чепурного «Оптимізація освітнього процесу за допомогою мнемотехніки як сучасної технології ефективного засвоєння нової інформації», прослуховуючи вебінари «Розвиваємо творчість та креативність за наборів LEGO Education», «Сучасні технології мовленнєвого розвитку дітей дошкільного віку», «Сучасні підходи до організації освітньої діяльності дітей раннього віку в умовах закладу дошкільної освіти».

Використання новітніх освітніх технологій в системі корекційної роботи дає позитивний результат, що підтверджується даними діагностики рівня мовленнєвого розвитку дітей: формування словника дітей підвищилося на 44%, зв'язна мова покращилася на 28%, граматичний лад мовлення на 39%, в порівнянні з початком навчального року.

На виконання другого завдання було проведено педагогічну раду «Використання інформаційно-комунікаційних технологій у роботі закладів дошкільної освіти». Творчою групою педагогів були розроблені консультації та презентації на наступні теми: «Використання ІКТ в освітньо-виховній роботі з дітьми дошкільного віку», «Використання сучасних форм методичної роботи з розвитку ІКТ-компетентності педагогів», «Персональний блог - інструмент

зміцнення позитивного іміджу педагога», «Сучасні електронні засоби інформування батьків та громадськості», «Використання Інтернет-ресурсів для підвищення професійної компетентності педагогів».

Для ефективного підвищення майстерності педагогів з використання інформаційно-комп'ютерних технологій в січні було проведено майстер-клас «Онлайн-інструменти для візуалізації навчального матеріалу» та протягом року проводилось навчання педагогічних працівників з оволодіння комп'ютерними програмами Microsoft Word, Power Point та іншими. Система проведених методичних заходів сприяла підвищенню рівня інформаційної компетентності педагогів на 32%, у порівнянні з минулим роком.

Для вирішення третього завдання було проведено педагогічну раду «Формування екологічної свідомості у дошкільників», майстер-клас для педагогів «Екологічна казка в житті сучасної дитини», онлайн-тренінг за участю педагогів та батьків: «Планета без сміття – і щасливий все життя» та тематичний тиждень «Екологічна культура – шлях до сталого розвитку України».

Результатом проведеної роботи стало те, що дошкільники стали сприймати природу як цінність та усвідомлювати себе частиною великого світу природи, проявляти зацікавленість, бажання та уміння щодо природоохоронних дій. На основі проведеного моніторингу виявлено, що сформованість екологічної свідомості вихованців щодо культури сортування сміття покращилась на 15% і становить 46%. Проте були виявлені труднощі в педагогів щодо формування у дітей основ сталого способу життя, недостатньо використовувався потенціал екологічних казок та екологічних проєктів.

Адміністрацією та педагогами ясел-садка ведеться постійна та планомірна робота по налагодженню співпраці з кожною сім'єю, яка орієнтована на пошук таких форм і методів роботи, які дозволяють урахувати актуальні потреби батьків, сприяють формуванню активної батьківської позиції, участі батьків в управлінні закладом. Педагогічний колектив організовує для цього різні активні форми співпраці такі, як батьківські збори (в умовах карантину - в онлайн режимі), індивідуальні консультації різних спеціалістів, дистанційне навчання, батьківські конференції за допомогою програми ZOOM, організація різних видів виставок, залучення батьків до спільних трудових відносин.

Результативними та дієвими формами методичної роботи з підвищення професійного рівня у 2020/2021 навчальному році стали: педагогічні ради, консультації вихователя-методиста, практичного психолога, вчителів-логопедів, інструктора з фізичної культури, вихователів; активна співпраця ясел-садка та Комунального вищого навчального закладу «Херсонська академія неперервної освіти» Херсонської обласної ради; участь педагогів у міських та всеукраїнських методичних заходах; співпраця з комунальною установою «Херсонський інклюзивно-ресурсний центр №1» Херсонської міської ради.

Слід відмітити творчу співпрацю педагогів-наставників та молодих спеціалістів: КУРСЬКОЇ Наталі та МОВЛЯН Оксани, ЗРІЛОЇ Галини та ДОВБАНЬ Ірини, ПТАЛОВОЇ Олени та ЗЕЛІНСЬКОЇ Олени.

Упродовж року в яслах-садку здійснювалася робота методичної служби з самоосвіти педагогів, що проводилася в основному за такими напрямками, як самоосвіта педагогів з різних аспектів життєдіяльності дітей, ознайомлення з періодичною професійною пресою, поглиблена індивідуальна робота над науково-методичної темою досвідченими педагогами з різних аспектів дошкільної освіти.

У 2020/2021 навчальному році методичний кабінет поповнився різноманітним наочно-дидактичним матеріалом, науковою, навчально-методичною літературою. Була проведена підписка на фахові періодичні видання. Педагоги користуються сучасними науковими розробками, авторськими методиками, розробками занять, свят та розваг, матеріалами з досвіду роботи кращих педагогів ясел-садка та України в цілому. Педагоги мають можливість користуватися сучасними технічними засобами навчання: ноутбуком (придбаним 2 вересні 2020 р.) з підключенням до інтернет мережі інтернет, Wi-Fi, принтером, сканером, мультимедійною дошкою, акустичною системою, музичною колонкою. Забезпечення педагогічного колективу новою методичною літературою, періодичними підписними виданням, сучасним дидактичним матеріалом сприяло створенню сприятливих умов для розвитку дитини та підвищення фахового рівня педагогів.

Досвід роботи ясел-садка колектив поширює серед ЗДО міста, області, співпрацюючи з методичним кабінетом Херсонського міського управління освіти та з Комунальним вищим навчальним закладом «Херсонська академія неперервної освіти» Херсонської обласної ради (в жовтні 2020 р. було підписано Меморандум про співпрацю на 5 років між яслами-садком та КВНЗ «ХАНО»).

В травні 2021р. було проведено анкетування педагогічних працівників з метою оцінювання методичних заходів педагогами та вивчення пропозицій щодо планування на новий навчальний рік. Результати анкетування свідчать про достатньо високий рівень проведених заходів. Методична робота в яслах-садку була максимально гнучкою, сприяла підвищенню інноваційного потенціалу педагогів – у роботі з педагогами переважали інтерактивні форми роботи, в яких мав можливість взяти участь кожний педагог.

Для забезпечення наступності в роботі ясел-садка та початковою ланкою освіти в умовах Нової української школи педагогічними працівниками ясел-садка були проведені такі заходи, як батьківські збори із залученням вчителів початкових класів (вересень 2020р.); функціонування консультативних пунктів «Допоможемо батькам – допоможемо дітям» та «Навчальна логоскарбничка» (протягом року); онлайн анкетування батьків «Що ми знаємо про НУШ» (вересень 2020р.), «Моя дитина готова до школи» (квітень 2021р.); онлайн зустріч батьків «Вечори запитань та відповідей» (січень 2021р.).

Більшість випускників ясел-садка навчаються в гімназіях та школах Корабельного мікрорайону: гімназії № 1, ЗОШ № 54, 55, 20, 6.

Проте так і не вдається побудувати практичну діючу модель взаємодії ясел-садка і школи з різних аспектів життєдіяльності. Недостатньо приділялось

уваги у роботі з батьками щодо амбіційно завищених вимог окремих батьків щодо підготовки їх дітей до школи.

Протягом 2020/2021 навчального року працювали робочі групи педагогів, щодо формування стратегії розвитку та внутрішньої системи забезпечення якості освіти ясел-садка. Результатом їх плідної праці стали: «Проект Стратегії розвитку ясел-садка на 2021-2026 роки», який розроблено у відповідності до особливостей та умов діяльності закладу, «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти ясел-садка».

Для розроблення плану роботи ясел-садка на 2021/2022 навчальний рік були проведені онлайн-анкетування (за допомогою Google-форм) педагогів «Пропозиції до плану роботи на 2021/2022 навчальний рік» та батьків вихованців «Педагоги + батьки = партнерська взаємодія».

Для пропагування дошкільної освіти, популяризації та більш детального ознайомлення з роботою ясел-садка, протягом року продовжував функціонувати офіційний сайт закладу та створена сторінка в соціальній мережі Instagram. Розділи сайту висвітлюють основні аспекти роботи ясел-садка та інформацію відповідно до Закону України «Про освіту» стаття 30 «Прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти».

Для підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності адміністрація та профспілковий комітет ясел-садка застосовує заходи матеріального та морального заохочення до працівників. За 2020/2021 навчальний рік для працівників закладу були організовані: конкурс-огляд на кращий дослідницький куточок (групи, які посіли I, II та III місця були нагороджені відповідними призами), екскурсія «Плавнями Дніпра» (до Дня дошкілля), святковий концерт «Зустрічаємо рік бика» (до новорічних та різдвяних свят), конкурс «Кулінарний батл» (з нагоди Свята весни та жінок), подорож до Прикарпаття (літнє оздоровлення) та інше.

Анкетування педагогічних працівників, щодо виявлення внутрішньої мотивації до самовдосконалення, свідчить про достатній рівень системи морального та матеріального заохочення, створеної керівником ясел-садка (35% педагогів вважають, що саме директор сприяє їхньому професійному зростанню).

Протягом 2020/2021 навчального року в яслах-садку функціонували такі органи самоуправління, як батьківські комітети груп та ясел-садка, профспілковий комітет, педагогічна рада, загальні збори батьків та членів трудового колективу. Що дало можливість побудувати конструктивну співпрацю учасників освітнього процесу та врахувати висунені пропозиції під час прийняття управлінських рішень.

В «Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти ясел-садка» було внесено пункт щодо дотримання академічної доброчесності, в якому зазначено, що слід вважати порушенням академічної доброчесності і які за це будуть санкції. Всі педагоги ясел-садка поінформовані стосовно дотримання академічної доброчесності.

Для формування у працівників та батьків здобувачів дошкільної освіти негативного ставлення до корупції, у 2020/2021 навчальному році адміністрацією ясел-садка були проведені роз'яснювальні бесіди з колегами під час нарад, з батьками - під час батьківських зборів, були розроблені тематичні пам'ятки «Які подарунки можна приймати і як», «Як діяти, якщо батьки дитини пропонують подарунок». На офіційному сайті ясел-садка висвітлені контакти гарячої телефонної лінії щодо протидії корупції в Херсонській області.

Аналіз роботи ясел-садка за 2020/2021 навчальний рік показав, що для реалізації поставлених завдань були об'єднані зусилля педагогічного колективу та адміністрації. Вдало підібрані форми методичної роботи з кадрами позитивно вплинули на організацію життєдіяльності та рівень досягнень дітей. Роботу педагогічного колективу за минулий навчальний рік оцінено як задовільну.

Але поряд з досягненнями в організації освітньої та методичної роботи у 2020/2021 навчальному році є і недоліки:

- педагоги в організації освітнього процесу використовують переважно традиційні засоби розвитку пізнавального інтересу дошкільників;
- педагоги не формують у дітей основи сталого способу життя;
- у розвивальному середовищі ясел-садка наявне лише стандартне обладнання, яке мало сприяє активізації рухової діяльності дошкільників;
- залишається проблема підвищення професійної компетентності педагогів з питань партнерської взаємодії з батьками.

Також, в організації освітнього процесу в 2021/2022 навчальному році залишаються актуальними питання щодо оптимізації корекційно-розвиваючого навчання, спрямовані на виправлення мовленнєвих недоліків у дошкільників засобами інноваційних педагогічних технологій.

**II.****Завдання на 2021/2022 навчальний рік та оздоровчий період**

Виходячи з аналізу освітньої та методичної роботи у 2020/2021 навчальному році, враховуючи досягнення і перспективи розвитку, педагогічний колектив Херсонського ясла-садка № 36 комбінованого типу для дітей з вадами мови Херсонської міської ради визначає на 2021/2022 навчальний рік та літній період такі завдання:

1. Формувати в дітей основи сталого способу життя завдяки участі у проєктній діяльності природничо-екологічного змісту.

2. Розвивати пізнавальний інтерес дітей дошкільного віку засобами ігрових технологій.

3. Підвищити професійну компетентність педагогів з питань партнерської взаємодії з батьками.

4. Оптимізувати рухову активність дошкільників за допомогою нетрадиційного фізкультурного обладнання.

**III. Організація освітніх і управлінських процесів в яслах-садку**  
**БЛОК 1. Освітнє середовище закладу**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст роботи</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Примітка</b>
<b>1.1. Забезпечення комфортних, безпечних та нешкідливих умов освітнього процесу та праці</b>				
1	Поповнити групи ігровим та роздатковим матеріалом для організації життєдіяльності дітей	вересень 2021 р.	вихователі вікових груп	
2	Проводити доукомплектування службових приміщень інвентарем та матеріалами	за потреби	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
3	Завести пісок до пісочниць на ігрових майданчиках та для посипання доріжок взимку	травень, вересень	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
4	Поповнити прогулянкові та спортивний майданчики нестандартними ігровими формами	вересень	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
5	Провести додаткове озеленення ясел-садку багаторічними рослинами та деревами	жовтень	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
6	Організувати весняні роботи по впорядкуванню території ясел-садку	березень-травень	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
7	Капітально відремонтувати сходовий марш № 2	травень-червень	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
8	Провести ремонт: - спальної кімнати в групі №1; - роздягальні в групі №4	травень-червень	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
9	Придбати наочні та методичні посібники	протягом року	вихователі вікових груп	
10	Поповнити групи м'яким інвентарем	за потреби	вихователі вікових груп, кастелянка Надія ДРИПА	
11	Оновити спортивний інвентар в спортивній залі	січень	інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ	
12	Придбати диванчики (лавки) в коридор (за наявності коштів)	травень 2021р.	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
13	Придбати нову комп'ютерну	квітень	заступник	

	техніку, відремонтувати наявну (за наявності коштів)	2021 р.	зав.господарства Марія ІВАНЮК	
<b>Охорона життя та безпеки життєдіяльності</b>				
1	Призначити відповідального за організацію роботи з профілактики дитячого травматизму	вересень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Ознайомити учасників освітнього процесу з нормативно-правовими актами з питань охорони здоров'я та формування основ безпеки	вересень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
3	Поповнити оснащення ясел-садка методичними посібниками, розробками, наочністю з розділу «Охорона та зміцнення здоров'я дітей»	листопад 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
4	Поповнювати та оновлювати в групах ігровий матеріал для цілеспрямованої роботи з безпеки життєдіяльності	листопад 2021 р.	вихователі	
5	Оформити накази з охорони життя і здоров'я дітей та профілактики травматизму	вересень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
6	Організувати конкурси дитячих малюнків з попередження дитячого травматизму	вересень- жовтень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
7	Проводити розважальні заходи на теми безпеки життєдіяльності	вересень- жовтень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
8	Проводити інструктажі з охорони праці (вступний, первинний, повторний, позачерговий)	протягом року, за потребою	директор Людмила АФТЕНЮК	
9	Надавати інформацію з охорони прав дитинства, дані про дітей пільгового контингенту	протягом року, за потребою	вихователь-методист Олена МАРАР	
10	Проводити огляди ігрових майданчиків, з метою вилучення небезпечних предметів	постійно	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
11	Оновити матеріали в куточках цивільної оборони та пожежної безпеки	вересень- жовтень 2021 року	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
12	Проводити інструктажі по відпрацьовуванню у співробітників навичок дій під	жовтень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	

	час загрози виникнення надзвичайних ситуацій			
<b>Організація харчування</b>				
1	Складати перспективне меню на два тижні, контролювати та затверджувати щоденне меню.	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО кухарі	
2	Перевіряти якість приготування їжі та вест за формою Журнал бракеражу готової продукції.	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
3	Підраховувати калорійність, складати накопичувальну відомість та проводити аналіз харчування за місяць	до 05 числа кожного місяця	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
<b>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-якого форм насильства та дискримінації</b>				
1	Розробити, затвердити директором ясел-садка та забезпечити реалізацію плану заходів із запобігання та протидії булінгу, дискримінації.	вересень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Співпрацювати з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу	протягом року	директор Людмила АФТЕНЮК	
3	Ознайомити працівників ясел-садка з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	жовтень 2021 р.	практ.психолог Вікторія ПЧОЛІНА; вихователь-методист Олена МАРАР	
4	Оновити інформацію на сайті ясел-садка та в батьківських куточках про протидію насиллю та дискримінації	жовтень 2021 р.	практ.психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
5	Проводити системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття)	протягом року	практ.психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
6	Своєчасно реагувати на звернення про випадки виявлення фактів булінгу та іншого насильства	протягом року	практ.психолог Вікторія ПЧОЛІНА,	

			вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>1.3. Формування інклюзивного, розвивального, мотивуючого освітнього простору</b>				
1	Забезпечити архітектурну доступність території та будівлі ясел-садка (встановлення пандусу або кнопки виклику персоналу)	травень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Поповнити ресурсні осередки в логопедичних групах, оновити дидактичні засоби для здобувачів дошкільної освіти з ООП	вересень 2021р.	вчителі-логопеди, вчителі-дефектологи	
3	Організувати роботу психолого-медико-педагогічного консилиуму ясел-садка	вересень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
4	Співпрацювати з Інклюзивно-ресурсними центрами №1 та №2 Херсонської міської ради, щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП	постійно	вчителі-логопеди, вчителі-дефектологи	
5	Оновити ігрові осередки в групах, згідно вимог БКДО та програми «Дитина»	вересень 2021 р.	вихователі	

**БЛОК 2. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст роботи</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Примітка</b>
<b>2.1. Реалізація Базового компонента дошкільної освіти</b>				
1	Схвалити рішенням педагогічної ради та затвердити директором Освітню програму ясел-садка на 2021/2022 навчальний рік	серпень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Розробити освітню програму ясел-садка на 2022/2023 навчальний рік	червень-серпень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
3	Здійснювати моніторинг особистих досягнень вихованців у всіх вікових групах (відповідно до змісту освітніх напрямів Базового компоненту дошкільної освіти)	вересень 2021 р., січень, травень 2022 р.	вихователі	
4	Здійснювати моніторинг корекційно-відновлювальної роботи в логопедичних групах	вересень 2021 р., січень, травень 2022 р.	вчителі-логопеди, вчителі-дефектологи	
5	Здійснювати моніторинг рухової активності дітей логопедичних груп	вересень 2021 р., січень, травень 2022 р.	інструктор з фізичної культури Наталія КІКОТЬ	
6	Здійснювати моніторинг музичного розвитку дітей	вересень 2021 р., січень, травень 2022 р.	музичні керівники Ганна КОРОЛЮК Олена ЛУЦАЄВА	
7	Здійснювати групову та індивідуальну психологічну діагностику	за планом практ. психолога	практ. психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
8	Зробити аналіз результатів моніторингу, визначити рівень ефективності педагогічних впливів стосовно кожної дитини та вікової групи загалом	вересень 2021 р., січень, травень 2022 р.	педагоги	
9	Розробити аналітичну довідку за результатами висновків педагогів та надати рекомендації щодо	вересень 2021 р., січень,	вихователь-методист Олена МАРАР	

	вдосконалення освітнього процесу.	травень 2022 р.		
10	Обговорити результати моніторингу на засіданні педагогічної ради	травень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
11	Здійснювати медико-педагогічний контроль за організацією фізичного виховання в яслах-садку	жовтень 2021 р., квітень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР, медична сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
12	Здійснення освітнього процесу за освітньою програмою для дітей від 2 до 7 років «Дитина»	протягом року	педагоги	
13	Здійснювати організовану навчальну діяльність дітей через заняття з різних розділів програми та згідно тематичного планування вчителя-логопеда або вчителя-дефектолога (тематичні, комплексні, комбіновані, інтегровані та ін).	постійно	всі педагоги	
14	Проводити індивідуальну роботу з дітьми всіх вікових груп у вільні години та за Планом взаємозв'язку вчителя-логопеда (вчителя-дефектолога) та вихователів групи	постійно	всі педагоги	
15	Організувати роботу гуртків: - «Веселі музики» (групи №2-12)  - «Сходинки до свого «Я» (для дітей, які йдуть до школи)  - «Пізнайко» (середні групи № 4, 7)  - «Чарівні пальчики» (групи для дітей із ЗПР № 2, 12)  - «Пальчиками граємо – мову розвиваємо» (група для дітей із заїканням № 8)  - «Стежина духовності» (група для дітей 7-го року життя № 10)  - «Від звука до букви» (старші	вересень 2021 р.	музичний керівник Ганна КОРОЛЮК практ.психолог Вікторія ПЧОЛІНА вихователі груп № 4 та 7 вихователі груп № 2 та 12 вихователі групи № 8  вихователі груп № 10 вихователі груп	

	групи №3, 9 та група для дітей 7-го року життя №5)		№ 3, 9 та 5	
16	Здійснювати гурткову роботу з дотриманням всіх необхідних документів, які регулюють роботу гуртків.	протягом року	керівники гуртків	
17	Проводити музичні та спортивні свята і розваги згідно графіка (додаток 5)	протягом року	музичні керівники Ганна КОРОЛЮК та Олена ЛУЦАЄВА інструктор з фіз. культури Наталія КІКОТЬ	
18	<p>Організувати:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Виставки <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осінні фантазії</li> <li>- Зимове віконце</li> <li>- Подаруй друге життя!</li> <li>- Великодне диво</li> </ul> </li> <li>➤ Фестивалі <ul style="list-style-type: none"> <li>- Гармонія рухів</li> <li>- Пригоди осіннього листя</li> <li>- Сторінками української казки</li> </ul> </li> <li>➤ Флешмоби <ul style="list-style-type: none"> <li>- День Вишиванки</li> <li>- День здоров'я</li> </ul> </li> <li>➤ Конкурси <ul style="list-style-type: none"> <li>- Городина на підвіконні</li> <li>- Нові доріжки здоров'я</li> </ul> </li> <li>➤ Екологічні акції <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Годівнички для птахів»</li> <li>- Здай макулатуру – збережи дерево!</li> </ul> </li> <li>➤ Тематичні дні <ul style="list-style-type: none"> <li>- День знань</li> <li>- День міста</li> <li>- День дошкілля</li> <li>- День козацтва</li> <li>- День толерантності</li> <li>- День здорового харчування</li> <li>- День спонтанного прояву доброти</li> <li>- День рідної мови</li> </ul> </li> </ul>	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР, педагоги	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- День писанки</li> <li>- День птахів</li> <li>- День захисту Землі</li> <li>- День матері та сім'ї</li> <li>- День вишиванки</li> <li>- День захисту дітей</li> <li>➤ Тематичні тижні</li> <li>- Патріотичний тиждень</li> <li>- Тиждень безпеки життєдіяльності дітей</li> <li>- Тиждень української мови</li> <li>- Тиждень театральної діяльності</li> <li>- Екологічний тиждень</li> </ul>			
<b>2.2. Організація життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти в яслах-садку</b>				
1	Дотримуватися вимог розпорядку дня та навчання, організації життєдіяльності, рухової активності дітей відповідної вікової групи.	постійно	працівники	
2	Розробити розклад занять для всіх вікових груп на 2021/2022 навчальний рік, враховуючи гранично допустиме навчальне навантаження на вихованців відповідної вікової групи та освітні програми.	до вересня 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
3	Дотримуватися розкладу занять на 2021/2022 навчальний рік	постійно	педагоги	

### БЛОК 3. Фахова діяльність педагогічних працівників ясел-садка

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Примітка
<b>3.1. Методична робота з кадрами</b>				
<b>3.1.1. Педагогічні ради</b>				
1	<p><b>Організація роботи ясел-садка у 2021/2022 навчальному році</b></p> <p>1. Нормативно-методичне забезпечення організації освітнього процесу в 2021/2022 навчальному році</p> <p>2. Про підсумки літнього відпочинку та оздоровлення дітей в яслах-садку</p> <p>3. Обговорення та схвалення:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Плану роботи на 2021/2022 навчальний рік</li> <li>- Стратегії розвитку ясел-садка на 2021-2026 роки;</li> <li>- Освітньої програми ясел-садка на 2021/2022 навчальний рік;</li> <li>- Навчального плану на 2021/2022 навчальний рік;</li> </ul> <p>4. Затвердження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- циклограми здійснення внутрішнього контролю в яслах-садку на 2021/2022 навчальний рік;</li> <li>- форм освітнього процесу;</li> <li>- плану спільної роботи ясел-садка та ЗОШ №54;</li> <li>- заходи щодо зміцнення здоров'я вихованців ясел-садка на 2021/2022 н.р.</li> </ul> <p>5. Корисне з приємним, або поєднайте роботу з музикою, щоб підвищити працездатність</p>	<p>серпень 2021 р. діалог</p> <p>інформація до уваги</p> <p>круглий стіл</p> <p>круглий стіл</p> <p>поради психолога</p>	<p>директор Людмила АФТЕНЮК</p> <p>медична сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО</p> <p>директор Людмила АФТЕНЮК</p> <p>вихователь-методист Олена МАРАР</p> <p>практичний психолог Вікторія ПЧОЛІНА</p>	
2	<p><b>Екологічні проекти як засіб формування в дошкільників навичок поведінки для сталого розвитку</b></p>	<p>листопад 2021 р.</p>		

	<p>1. Цілісність, системність і послідовність планування й організації проєктної діяльності природничо-екологічного змісту</p> <p>2. Ігри екологічного змісту в роботі з дітьми</p> <p>3. Дослідницькі мініпроєкти як засіб формування основ поведінки для сталого розвитку</p> <p>4. Дитяча гра для сталого розвитку</p> <p>5. Підсумки конкурсу-огляду дидактичних посібників для формування в дітей основ споживчої культури.</p>	<p>аналіз роботи вихователів</p> <p>в</p> <p>з досвіду роботи</p> <p>з досвіду роботи</p> <p>практикум</p> <p>інформація до уваги</p>	<p>вихователь-методист Олена МАРАР</p> <p>вихователі молодших та середніх груп</p> <p>вихователі старших груп</p> <p>вихователь-методист Олена МАРАР</p> <p>директор Людмила АФТЕНЮК</p>	
3	<p><b>Освітньо-ігрові технології як засіб розвитку пізнавального інтересу дошкільників</b></p> <p>1. Цілісність, системність та послідовність планування й організації роботи з пізнавального розвитку дошкільників</p> <p>2. LEGO – ефективний засіб розвитку допитливості дітей</p> <p>3. Результативність ТРВЗ у розвитку пізнавального інтересу старших дошкільників</p> <p>4. Переваги та недоліки ігрових освітніх технологій</p> <p>5. Підсумки конкурсу-огляду наповнення ігрових осередків стимульними матеріалами для розвитку пізнавального інтересу дошкільників.</p>	<p>лютий 2021 р.</p> <p>аналіз роботи вихователів</p> <p>з досвіду роботи</p> <p>з досвіду роботи</p> <p>практикум</p> <p>інформація до уваги</p>	<p>вихователь-методист Олена МАРАР</p> <p>вихователі мол. та сер. груп</p> <p>вихователі старших груп</p> <p>вихователь-методист Олена МАРАР</p> <p>директор Людмила АФТЕНЮК</p>	
4	<p><b>Результативність роботи педагогічного колективу за 2021/2022 навчальний рік</b></p> <p>1. Рівень засвоєння дітьми знань умінь, навичок у світлі Базового компонента дошкільної освіти</p>	<p>травень 2022 р.</p> <p>довідка за рез-тами моніторинг</p>	<p>вихователь-методист Олена МАРАР</p>	

	<p>2. Життєва компетентність дошкільника, як складова формування шкільної зрілості майбутнього школяра в умовах нової української школи</p> <p>3. Фізична готовність дітей до школи</p> <p>4. Звіт про корекційну роботу в логопедичних групах</p> <p>5. Підсумки оцінки діяльності педагогічного колективу</p> <p>6. Обговорення та затвердження плану роботи на літній період 2021/2022 навчального року (додаток 1)</p>	<p>поради психолога</p> <p>поради</p> <p>довідка за рез-тами моніторинг</p> <p>довідка за рез-тами анкетування батьків</p> <p>план заходів</p>	<p>практичний психолог Вікторія ПЧОЛІНА</p> <p>інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ</p> <p>вчитель-логопед Наталя КУРСЬКА</p> <p>вихователь-методист Олена МАРАР</p> <p>директор Людмила АФТЕНЮК</p>	
<b>3.1.2. Інші форми роботи щодо розвитку професійної компетентності</b>				
1	<b>Семінар</b> «Партнерська взаємодія педагогів і батьків спрямована на розвиток компетентностей дитини»	жовтень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
2	<b>Практикум</b> «Як навчити дітей сортувати сміття весело та корисно»	грудень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
3	<b>Майстер-клас</b> «Розвиток уяви та мовлення дошкільнят через ігрові технології»	січень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
4	<b>Семінар-практикум</b> «Використання нетрадиційного фізкультурного обладнання для розвитку рухової активності дітей»	березень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>3.1.3. Педагогічні години</b>				
1	Психологічна сутність батьківської компетентності як чинника психічного розвитку дитини	вересень 2021 р.	практ. психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
2	Трудові вимоги до педагога та його роль у розвитку дітей	жовтень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	

3	Тривожність та збуджені емоції	листопад 2021 р.	практ. психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
4	Організація проектів природничо-екологічного змісту з дітьми	грудень 2021 р.	вихователь лог.групи Олена ПОВАЛЯЄВА	
5	Розвиток інженерного мислення дошкільників під час взаємодії з об'єктами природи	січень 2022 р.	вихователь лог.групи Галина ЗРІЛА	
6	LEGO-технології в розвитку допитливості дітей старшого дошкільного віку	лютий 2022 р.	вихователь лог.групи Оксана ЛЕМЕШКО	
7	Ігрові освітні технології для розвитку дитини	березень 2022 р.	вчитель-логопед Тамара ВОЙТОВИЧ	
8	Вплив нетрадиційного фізкультурного обладнання на розвиток рухової активності дітей	квітень 2022 р.	інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ	
9	Використання нетрадиційного фізкультурного обладнання на заняттях в літній період	травень 2022 р.	інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ	

### 3.1.4. Консультації для педагогів

#### Консультації для педагогів усіх категорій

1	Опрацювання Листа МОН України від 10.08.2021 №1/9-406 «Щодо окремих питань діяльності закладів дошкільної освіти у 2021/2022 навчальному році»	вересень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
2	Опрацювання Постанови Головного державного санітарного лікаря України від 25.08.2021 № 8 «Про затвердження протиепідемічних заходів у ЗДО на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19»	вересень 2021 р.	медична сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
3	Роль батьківства та вимоги до батьків, відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту» та БКДО.	листопад 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	

<b>Консультації для вихователів</b>				
1	Конфлікт. Як уникати або виходити з нього?	жовтень 2021 р.	практ. психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
2	Як зробити діалоги з дітьми пізнавальними	листопад 2021 р.	вихователь лог.групи Лариса ГАЛАГАН	
3	Пізнаємо дитину – будуємо співпрацю	грудень 2021 р.	практ. психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
4	Як залучити дітей до сортування сміття?	січень 2022 р.	вихователь лог.групи Олена ПОВАЛЯЄВА	
5	Як формувати в дітей навички поведінки для сталого розвитку	лютий 2022 р.	вихователь лог.групи Олена ПОВАЛЯЄВА	
6	Використання нетрадиційного фізкультурного обладнання під час рухливих ігор	березень 2022 р.	інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ	
7	Ігри екологічного змісту в роботі з дітьми дошкільного віку	квітень 2022 р.	вихователь лог.групи Галина ЗРІЛА	
8	Оптимізація самостійної рухової активності дітей за допомогою ігор з елементами спорту	травень 2022 р.	інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ	
<b>Консультації для вихователів-початківців</b>				
1	Умови адаптації дитини до садочка	вересень 2021 р.	практ. психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
2	Техніки та прийоми згоди під час розмови з батьками	листопад 2021 р.	практ. психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
3	Система фізкультурно-оздоровчої роботи в закладах дошкільної освіти	лютий 2022 р.	інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ	
<b>Консультації для вчителів-дефектологів та вчителів-логопедів</b>				
1	Логоритмічні вправи для дітей з проблемами мовлення	листопад 2021 р.	музичний керівник Олена ЛУЦАСЬВА	
2	Застосування комп'ютерних ігор в корекційній роботі	грудень 2021 р.	вчитель-логопед Людмила БЕЗЛЕР	

3	Використання прийомів ейдетики в корекційній роботі з дітьми дошкільного віку	березень 2022 р.	вчитель-логопед Тетяна АНІСІМОВА	
<b>Консультації для музичних керівників</b>				
1	Комплексні та інтегровані музичні заняття: у чому відмінність?	січень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
2	Використання оркестру на музичних заняттях	березень 2022 р.	музичний керівник Ганна КОРОЛЮК	
<b>Консультації для інструктора з фізичної культури</b>				
1	Використання нетрадиційного фізкультурного обладнання на заняттях з фізкультури	лютий 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
2	Організація фізкультурних розваг в ЗДО	жовтень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>Індивідуальні консультації</b>				
1	- 3 питань планування освітньої роботи з дітьми; - 3 питань підготовки до педагогічних рад; - 3 питань підготовки колективних переглядів; - 3 питань проведення занять та режимних моментів; - консультації за запитом вихователів	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>3.1.5. Упровадження інформаційно-комп'ютерних технологій</b>				
1	Оптимізувати управлінський та освітній процеси в яслах-садку за рахунок інформатизації та комп'ютеризації даних	квітень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Забезпечити ведення ділової документації згідно сучасним вимогам щодо інформатизації та комп'ютеризації освіти	вересень-жовтень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
3	Брати участь в міських онлайн-нарадах, методичних об'єднаннях, семінарах, практикумах, консультаціях та інших формах методичної роботи (згідно графіку Управління освіти	протягом року	педагогічні працівники	

	Херсонської міської ради)			
4	Проводити роботу щодо підвищення комп'ютерної грамотності педагогічних працівників	вересень-листопад 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
5	Проводити навчання з оволодіння комп'ютерними програмами Microsoft Word, Power Point та іншими	вересень-листопад 2021 р.	вчитель-логопед Людмила БЕЗЛЕР	
6	За умов наявності фінансування закупити комп'ютерну техніку, здійснювати поточний ремонт наявної	квітень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
7	При встановленні та використанні комп'ютерних програм дотримуватись норм чинного законодавства України	постійно	всі працівники	
<b>3.1.6. Упровадження інноваційних технологій</b>				
1	Поповнити банк даних інноваційних педагогічних технологій	жовтень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
2	Скласти пам'ятку для вихователів «Алгоритм побудови зв'язної розповіді за допомогою мнемотехніки»	листопад 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
3	Продовжувати роботу з упровадження інноваційних технологій з мовленнєвого розвитку дошкільників	протягом року	педагоги	
4	Продовжувати використання мнемотехніки в освітньому процесі	протягом року	педагоги	
<b>3.2. Підвищення професійного рівня педагогічних працівників</b>				
<b>3.2.1. Самоосвіта</b>				
1	Здійснювати контроль за самоосвітою педагогів	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР	
2	Педагогам для поглибленого вивчення опрацювати наступні теми:			
	Художня література як засіб розвитку мовлення дошкільників	протягом року	вихователь лог.гр. Надія АКУЛЕНКО	
	Наочно-ігрові вправи як засіб автоматизації звуків у дітей	протягом року	вчитель-логопед Тетяна	

дошкільного віку зі стертою формою дизартрії		АНІСІМОВА	
Кінезіологічні вправи як засіб розвитку мовлення та інтелектуальних здібностей дошкільнят	протягом року	вихователь лог.гр. Наталія БАДЬОН	
Здоров'язберігаючі технології як засіб оптимізації процесу корекції мовлення дітей-логопатів	протягом року	вчитель-логопед Людмила БЕЗЛЕР	
Використання ігрових вправ у роботі з дітьми, які мають порушення мовлення	протягом року	вчитель-логопед Тамара ВОЙТОВИЧ	
Казкотерапія як засіб корекції мовлення дітей дошкільного віку	протягом року	вихователь лог.гр. Лариса ГАЛАГАН	
Формування української мови дітей в ігровій діяльності	протягом року	вихователь лог.гр. Людмила ГОРБУНОВА	
Фольклорні скарби українського народу – шлях до розвитку мовлення особистості	протягом року	вихователь лог.гр. Ірина ДОВБАНЬ	
Розвивальні ігри як засіб розвитку пізнавальних здібностей у дітей із ЗПР	протягом року	вихователь лог.гр. Євгенія ДОРОШЕВИЧ	
Мовленнєвий розвиток дітей дошкільного віку з використанням мнемосхем	протягом року	вихователь лог.гр. Юлія ДУДЧЕНКО	
Предметно-розвивальне середовище як засіб розвитку малюка	протягом року	вихователь групи ран.віку Олена ЗЕЛІНСЬКА	
Формування екологічної культури дошкільників	протягом року	вихователь лог.гр. Галина ЗРІЛА	
Правове виховання дошкільнят за допомогою казки	протягом року	вихователь лог.гр. Ірина ІВАНИЦЬКА	
Нетрадиційні засоби фізичного виховання в освітньому процесі ЗДО	протягом року	інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ	
Роль дитячого оркестру в розвитку творчих здібностей дошкільників	протягом року	музичний керівник Ганна КОРОЛЮК	
Казкотерапія як дієвий засіб розвитку мовлення дітей	протягом року	вихователь лог.гр. Наталя КРИВА	
Нейропсихологічні прийоми в логопедичній роботі	протягом року	вчитель-логопед Наталя КУРСЬКА	

Використання інноваційних технологій для розвитку зв'язного мовлення дітей дошкільного віку	протягом року	вихователь лог.гр. Оксана ЛЕМЕШКО	
Народні ігри як засіб патріотичного виховання дітей старшого дошкільного віку	протягом року	вихователь лог.гр. Світлана ЛИСЯНСЬКА	
Використання логоритміки з дошкільнятами на музичних заняттях	протягом року	музичний керівник Олена ЛУЦАЄВА	
Корекція мовлення дітей старшого дошкільного віку засобами ігрових технологій	протягом року	вчитель-логопед Олена МАРАР	
Стимулювання мовленнєвої активності дітей за допомогою розвитку дрібної моторики рук	протягом року	вчитель-логопед Ксенія МЕДВЕДЄВА	
Формування мовленнєвої компетентності дітей старшого дошкільного віку із заїканням	протягом року	вчитель-логопед Оксана МОВЛЯН	
Формування трудових вмінь та навичок у дітей молодшого дошкільного віку	протягом року	вихователь лог.гр. Лариса МОНЬКА	
Казка як засіб розвитку словесної творчості	протягом року	вихователь лог.гр. Наталія ОСІПОВА	
Логіко-математичний розвиток дітей раннього віку	протягом року	вихователь групи ран.віку Олена ПТАЛОВА	
Формування екологічної культури дошкільника	протягом року	вихователь лог.гр. Олена ПОВАЛЯЄВА	
Естетичне виховання дітей засобами нетрадиційного малювання	протягом року	вихователь лог.гр. Тетяна ПОКУШАЛОВА	
Стабілізація емоційної сфери учасників освітнього процесу в ЗДО	протягом року	практ. психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
Казкотерапія як сучасний креативний засіб соціалізації дитини в суспільстві	протягом року	вихователь лог.гр. Вікторія РАВЛЮК	
Розвиток математичних здібностей засобами дидактичних ігор	протягом року	вихователь лог.гр. Марина РЯБЧЕНКО	
Формування екологічної культури дошкільників за допомогою	протягом року	вихователь лог.гр. Жанна	

	дидактичної гри		СТЕШЕНКО	
	Методи морального виховання молодших дошкільників	протягом року	вихователь лог.гр. Ольга ТИМЦУННИК	
	Використання здоров'язберігаючих технологій в корекційно-розвивальній роботі з дітьми	протягом року	вчитель-логопед Світлана ТОМІЛІНА	
	Корекційна робота по підготовці дітей із затримкою психічного розвитку до навчання у школі	протягом року	вчитель-дефектолог Ольга ХЛЕБУС	
	Організація освітнього процесу в ЗДО відповідно до Освітньої програми «Дитина» та Базового компонента дошкільної освіти	протягом року	вихователь лог.гр. Еліна ХОДАКОВСЬКА	
	Використання методів кінезіології в корекції мовлення дітей із затримкою психічного розвитку	протягом року	вчитель-дефектолог Наталя ШАФРАНОВСЬКА	
	Розвиток творчого потенціалу молодших дошкільників засобами інноваційних технологій	протягом року	вихователь лог.гр. Лариса ШВІРНИК	
3	Скласти плани самоосвіти за обраними темами	до жовтня	педагогічні працівники	
4	Презентувати результати роботи над темою самоосвіти (звіт, методичний посібник, портфоліо педагога, дидактичні матеріали, публікації у фахових виданнях тощо)	квітень-травень 2022 р.	педагогічні працівники	
<b>3.2.2. Атестація</b>				
1	Атестувати згідно з перспективним планом атестації педагогічних працівників: - Ларису ГАЛАГАН (вихователя логопедичної групи); - Ірину ДОВБАНЬ (вихователя логопедичної групи); - Наталю КРИВУ (вихователя логопедичної групи); - Ларису МОНЬКУ (вихователя логопедичної групи); - Вікторію ПЧОЛІНУ (практичного психолога)	за планом метод. кабінету	директор Людмила АФТЕНЮК вихователь-методист Олена МАРАР атестаційна комісія	

2	Видати наказ про підготовку та проведення атестації у 2021/2022 навчальному році	вересень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
3	Провести консультацію «Як проходить атестація: права та обов'язки педагога, який атестується»	вересень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
4	Скласти план роботи атестаційної комісії та графік проходження атестації	жовтень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
5	Оформити куточок атестації	жовтень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
6	Вивчити систему роботи педагогів, які підлягають атестації та скласти на них характеристики	жовтень-березень	атестаційна комісія	
7	Організувати Тиждень педагогічної майстерності	лютий 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
8	Організувати педагогічну годину, на якій заслухають творчі звіти педагогів, що атестуються	березень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
9	Оформити досвід педагогів, які атестуються	березень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
10	Організувати роботу постійно-діючого консультативного пункту для педагогів, що атестуються	вересень-лютий	вихователь-методист Олена МАРАР	
11	Видати наказ за результатами атестації, ознайомити педагогічний колектив з результатами атестації	квітень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
<b>3.2.3. Курсова перепідготовка та інші види, форми підвищення професійної майстерності</b>				
1	Скласти План підвищення кваліфікації на 2022 рік, розглянути та затвердити його на педагогічній раді	січень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Сприяти підвищенню кваліфікації наступних педагогів: - Надії АКУЛЕНКО (вихователя логопедичної групи); - Галини ЗРІЛОЇ (вихователя логопедичної групи);	протягом року	директор Людмила АФТЕНЮК	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наталії КІКОТЬ (інструктора з фізичної культури);</li> <li>- Наталі КРИВОЇ (вихователя логопедичної групи);</li> <li>- Наталі КУРСЬКОЇ (вчителя-логопеда);</li> <li>- Олени ПТАЛОВОЇ (вихователя групи раннього віку);</li> <li>- Олени ПОВАЛЯЄВОЇ (вихователя логопедичної групи);.</li> </ul>			
3	Створити умови для звіту педагогів після закінчення курсів	після закінчення курсів	вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>3.2.4. Наставництво</b>				
1	Закріпити досвідчених педагогів за молодими спеціалістами: Наталю КУРСЬКУ за Оксаною МОВЛЯН Оксану ЛЕМЕШКО за Оленою ЗЕЛІНСЬКОЮ Людмилу ГОРБУНОВУ за Еліною ХОДАКОВСЬКОЮ	вересень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
2	Скласти плани наставництва, графіки взаємовідвідувань молодими спеціалістами та їх наставниками	вересень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
3	Ознайомити молодих спеціалістів з нормативними документами в галузі освіти	вересень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
4	Забезпечити взаємовідвідування занять	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>3.2.5. Участь у роботі методичних об'єднань, ШППД, конференцій, семінарів різного рівня та формату</b>				
1	Зобов'язати педагогів відвідувати школу інноваційних технологій, ШППД, творчі групи, консультпункти (за графіком КУ «Херсонський міський центр професійного розвитку педагогічних працівників» Херсонської міської ради)	протягом року	директор Людмила АФТЕНЮК	

<b>3.2.6. Робота творчих, проблемних, динамічних груп</b>				
1	Організувати роботу проблемної групи на тему: «Розроблення картотеки-порадника для батьків» (за змістом БКДО)	вересень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
2	Організувати роботу творчої групи на тему: «Використання інноваційних технологій в освітньому процесі ЗДО»	вересень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
3	Видати наказ про роботу творчої групи у 2021/2022 навчальному році	вересень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
4	Розробити положення про творчу групу та план роботи творчої групи на 2021/2022 навчальний рік	вересень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
5	Створити умови для звіту роботи творчої та проблемної груп.	квітень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	

### **3.3. Співпраця з батьками**

#### **3.3.1. Організаційна робота**

1	Ознайомлювати батьків або осіб, які їх замінюють, з правилами прийому дітей до ясел-садка та умовами перебування дітей.	вересень 2021 р.	вихователі	
2	Провести анкетування для визначення потреб та вимог батьків до дошкільної освіти і задоволення їх потреб у додаткових освітніх послугах	вересень 2021 р.	вихователі	
3	Оформити наочні консультативні матеріали для батьків відповідно до річних завдань із основних напрямів роботи ясел-садка	жовтень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
4	Забезпечити роботу консультативного пункту для батьків «Допоможемо батькам – допоможемо дітям» (додаток 3)	протягом року	практичний психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
5	Забезпечити роботу консультативного пункту для батьків «Навчальна логоскарбничка» (додаток 4)	протягом року	вчитель-логопед Тамара ВОЙТОВИЧ	
6	Залучати батьків до участі у тематичних днях та тижнях	протягом року	вихователь-методист	

			Олена МАРАР	
7	Організувати проведення Днів відчинених дверей	вересень, травень	вихователь-методист Олена МАРАР	
8	Оновити банк даних соціально незахищених, пільгових і вразливих категорій; спланувати індивідуальні форми роботи з такими родинами; скласти соціальні паспорти груп; внести корективи в зошит «Відомості про батьків»	вересень 2021 р.	вихователі груп, практичний психолог Вікторія ПЧОЛІНА, директор Людмила АФТЕНЮК	
9	Залучати батьків до участі в спортивних святах, Днях здоров'я, розвагах, тематичних відповідно до Плану роботи ясел-садка на 2021/2022 н.р.	протягом року	вихователі, інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ, муз. керівники Ганна КОРОЛЮК, Олена ЛУЦАЄВА	
10	Залучати батьків до благоустрою території ЗДО, облаштування ігрових майданчиків, оснащення предметно-ігрового розвивального середовища в групових приміщеннях через різні форми роботи	протягом року	вихователі, директор Людмила АФТЕНЮК, заступник зав. господарства Марія ІВАНЮК	
<b>3.3.2. Загальні батьківські збори</b>				
1	<b>Пріоритетні напрямки роботи ясел-садка 2021/2022 навчальному році</b> 1. Про роботу ясел-садка у 2021/2022 н.р. 2. Взаємодія батьків та педагогічного колективу у роботі з попередження дитячого травматизму, охорони життя та здоров'я дітей 3. Роль сім'ї у вихованні в дітей доброти та толерантності	жовтень  інформація до уваги  план заходів  практичні поради	директор Людмила АФТЕНЮК вихователь-методист Олена МАРАР  практ. психолог Вікторія ПЧОЛІНА	

2	<p><b>Партнерська взаємодія педагогів і батьків – запорука успішної соціалізації дошкільників</b></p> <p>1. Звіт директора перед громадськістю про роботу за період 2021/2022 н.р.</p> <p>2. Рівень підготовки вихованців до шкільного навчання</p> <p>3. Вплив батьків на поведінку дитини</p> <p>4. Організація роботи в літній період 2021/2022 н.р.</p>	<p>травень</p> <p>інформація до уваги</p> <p>за рез-тами моніторинг</p> <p>практичн і поради</p> <p>план заходів</p>	<p>директор Людмила АФТЕНЮК</p> <p>вихователь-методист Олена МАРАР</p> <p>практичн психолог Вікторія ПЧОЛІНА</p> <p>вихователь-методист Олена МАРАР</p>	
---	---	--	---	--

### 3.3.3. Групові батьківські збори

1	<p>1.Родинний міст із питань перебігу адаптації дітей раннього віку в ЗДО.</p> <p>2.Вікові особливості психічного розвитку дітей третього року життя.</p> <p>3. Анкетування. Вибори батьківського комітету групи.</p>	<p><b>жовтень</b></p> <p>круглий стіл</p> <p>практичні поради</p>	<p>група раннього віку</p>	
2	<p>1.Стратегія поведінки дорослих у період кризи трьох років.</p> <p>2.Формування культурно-гігієнічних навичок у малят</p> <p>3.Звіт батьківського комітету.</p>	<p><b>травень</b></p> <p>інформація</p> <p>майстер-клас</p>		
3	<p>1.Вікові особливості психічного розвитку дітей четвертого року життя.</p> <p>2.Оптимізація взаємин із дитиною.</p> <p>3. Анкетування. Вибори батьківського комітету групи.</p>	<p><b>вересень</b></p> <p>батьківський лекторій</p> <p>практичні поради</p>	<p>молодші групи</p>	
4	<p>1.Створюємо розвивальне середовище для дошкільника.</p>	<p><b>травень</b></p> <p>батьківський</p>		

	2.Мовленнєвий розвиток дитини у грі. 3.Звіт батьківського комітету.	всеобуч практичн і поради		
5	1.Вікові особливості психічного розвитку дітей п'ятого року життя. 2.Ігри для активізації мовлення. 3. Анкетування. Вибори батьківського комітету групи.	<b>вересень</b> доповідь  майстер- клас	середні групи	
6	1.Взаємодія дошкільного закладу та сім'ї щодо зміцнення фізичного здоров'я дитини. 2. Заняття для дитини під час прогулянки на природі 3. Звіт батьківського комітету.	<b>травень</b> батьківсь кий всеобуч  практичн і поради		
7	1. Психологічна готовність дітей та батьків до школи в умовах впровадження стандартів НУШ 2.Організація партнерської взаємодії з дітьми 3. Анкетування. Вибори батьківського комітету групи.	<b>вересень</b> батьківсь кий всеобуч  практичні поради	старші групи	
8	1.Формування позитивного ставлення до школи в дитини старшого дошкільного віку 2.Помічайте в дитині найліпше 3.Дії у разі симуляції дитиною захворювання 4.Звіт батьківського комітету.	<b>травень</b> інформац ія батьківсь кий лекторій практичн і поради		
9	1. Особливості розвитку дошкільників із ЗПР. 2. Тісна взаємодія педагогів та батьків в корекційному процесі. 3. Ігрові вправи з формування просторових уявлень в дітей із ЗПР 4. Анкетування. Вибори батьківського комітету	<b>вересень</b> батьківсь кий лекторій диспут  практичн і поради	групи ЗПР	

10	1. Єдність вимог до режиму дня та харчування дошкільників в яслах-садку та родині. 2. Мовленнєві ігри з дітьми із ЗПР в домашніх умовах 3. Підведення підсумків освітнього процесу. Звіт батьківського комітету	<b>травень</b> батьківський всеобуч  майстер-клас		
11	1. Цілісний підхід педагогів і батьків до розвитку і виховання старших дошкільників 2. Мовлення дитини в ваших руках 3. Ігри, які розвивають комунікативність. Як підготувати дитину до школи 4. Анкетування. Вибори батьківського комітету.	<b>вересень</b> доповідь  майстер-клас практичні і поради	група із заїканням	
12	1. Підведення підсумків освітньої роботи у групі 2. Створення емоційного комфорту у спільних іграх дітей та батьків 3. Кінезіологічні вправи для дітей 4. Звіт батьківського комітету.	<b>травень</b> інформація презентація  практичні поради		
<b>3.3.4. Консультації, семінари, тренінги для батьків</b>				
1	Проблеми адаптації дітей раннього віку та молодшого дошкільного віку до умов ясел-садка та шляхи її подолання	вересень 2021 р., консультація	вихователі, практичний психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
2	Як обирати спортивну секцію для дитини	вересень 2021 р., консультація	вихователі, інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ	
3	Виклики сталого розвитку для дорослих	жовтень 2021 р., консультація	вихователі, вихователь-методист Олена МАРАР	

4	Уроки батьківства – шлях до ефективної сімейної взаємодії	листопад 2021 р., тренінг	вихователі, практичний психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
5	Шлях до сталого розвитку	листопад 2021 р., тренінг	вихователі, вихователь-методист Олена МАРАР	
6	Формуємо психологічну готовність дитини в умовах нової української школи	грудень 2021 р., практикум	вихователі старших груп, практичний психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
7	Досвід батьків – досвід дитини (сталий розвиток)	січень 2022 р., круглий стіл	вихователі, вихователь-методист Олена МАРАР	
8	Як стимулювати розвиток допитливості у дітей із затримкою психічного розвитку	лютий 2022 р., консультація	вихователі груп для дітей із ЗПР, практичний психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
9	Як зацікавити дитину заняттям з фізкультури вдома	березень 2022 р., практикум	вихователі, інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ	
10	Як використовувати комп'ютерні ігри для пізнавального розвитку старших дошкільників	квітень 2022 р., семінар-практикум	вихователі, вихователь-методист Олена МАРАР	
11	Як зміцнити захисні сили організму дітей у процесі їх загартовування та гігієнічного виховання в умовах сім'ї.	травень 2022 р., консультація	вихователі, інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ	
<b>3.4. Співпраця ясел-садка із Херсонською спеціалізованою школою І-ІІІ ступенів №54 з поглибленим вивченням іспанської та інших іноземних мов Херсонської міської ради</b>				
1	Укомплектувати старші групи	вересень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Взяти на облік усіх дітей, які у	вересень	вихователь-	

	2022 році підуть до школи	2021 р.	методист Олена МАРАР	
3	Організувати психологічне діагностування дітей старших груп з метою подальшого корегування	вересень 2021 р.	практичний психолог Вікторія ПЧОЛІНА	
4	Обговорити та затвердити план наступності у діяльності ясел-садка та Херсонської спеціалізованої школи I-III ступенів №54	жовтень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
5	Забезпечити взаємовідвідування занять в яслах-садку та уроків в початковій школі	протягом року	директор Людмила АФТЕНЮК	
6	Здійснювати вивчення стану підготовки до школи у старших групах	березень- квітень 2022 р.	вихователь- методист Олена МАРАР	
7	Організувати та провести екскурсії до школи (ознайомлення з територією, приміщеннями)	березень- квітень 2022 р.	вихователі старших груп	
8	Проводити спільні заходи для дітей початкових класів та дітей випускних груп	протягом року	вихователі старших груп, вихователь- методист Олена МАРАР	
9	Знайомити вихованців з правилами поведінки у школі	протягом року	вихователі старших груп	
10	Використовувати в освітній роботі читання творів про навчання у школі, сюжетно-рольові ігри на шкільну тематику.	протягом року	вихователі старших груп	
<b>3.5. Співпраця з позашкільними закладами</b>				
1	Співробітництво з Херсонським академічним обласним Театром Ляльок: вистави, концерти, тематичні зустрічі	протягом року	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Співробітництво з пожежною частиною: виставки творчих робіт, виступи-консультації працівників пожежної частини перед вихованцями та батьками ясел-садка	протягом року	директор Людмила АФТЕНЮК	

<b>3.6. Робота методичного кабінету</b>				
1	Поповнити кабінет науково-методичною літературою	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР	
2	Індивідуально-методична робота з педагогами з питань моніторингу, освітньої програми, планів, конспектів занять.	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР	
3	Складання режиму роботи, розкладу освітньої діяльності на навчальний рік для всіх вікових груп	вересень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
4	Скласти розклад роботи гуртків	вересень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
5	Надавати методичну допомогу при оформленні матеріалів самоосвіти	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР	
6	Провести підписку періодичних видань на 2022 рік	грудень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
7	Оновлювати матеріали сайту для популяризації діяльності ясел-садка	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР	
8	Продовжувати систематизувати матеріали тематичних проєктів	грудень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
9	Продовжувати оформлення тематичної папки з застосування мнемотехніки в освітньому процесі	лютий 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
10	Поповнення тематичної папки щодо матеріалів з духовно-морального виховання дітей дошкільного віку на християнських цінностях.	жовтень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
11	Продовжувати комплектувати банк інноваційних технологій (електронний та текстовий матеріал), картотеку інновацій	березень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
12	Організувати методичні конкурси: - Ігрові осередки – джерело	до пед. рад	вихователь-методист Олена МАРАР	

	розвитку пізнавального інтересу; - Спортивні осередки в яслах-садку - Дидактичне забезпечення освітнього процесу для формування в дітей споживчої культури.			
13	Розробити й оформити методичні рекомендації та поради для педагогів: - Як згасити агресію батьків? - Налагодити взаємодію з батьками? Легко! - Правила безпеки під час навчання дошкільників спортивним іграм з використанням нетрадиційного фізичного обладнання. - Як формулювати пошукові питання для дітей. - Як стимулювати розвиток пізнавального інтересу дітей дошкільного віку. - Предметно-розвивальне середовище, як засіб екологічного виховання дошкільників.	березень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
14	Підготовка до літнього оздоровчого періоду.	травень 2022 р,	вихователь-методист Олена МАРАР	

### БЛОК 4. Управлінські процеси ясел-садка

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Примітка
<b>4.1. Створення системи планування та розвитку ясел-садка</b>				
1	Слідкувати за реалізацією Стратегії розвитку ясел-садка на 2021-2026 роки	протягом року	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Складання Плану роботи ясел-садка на 2022/2023 навчальний рік (з врахуванням актуальних завдань Стратегії розвитку ясел-садка на 2021-2026 роки та з залученням працівників ясел-садка та батьків вихованців)	травень-серпень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК, вихователь-методист Олена МАРАР	
3	Здійснити комплектування груп відповідно до віку та діагнозів дітей	до 1 вересня 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
<b>4.2. Формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в яслах-садку</b>				
1	Розробити та затвердити циклограму внутрішнього контролю ясел-садка на 2021/2022 навчальний рік	вересень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК, вихователь-методист Олена МАРАР	
1	Здійснити щорічне самооцінювання діяльності та розвитку ясел-садка за 2021/2022 навчальний рік, відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в яслах-садку	травень-червень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК, вихователь-методист Олена МАРАР	
2	Узагальнити результати самооцінювання діяльності ясел-садка в Підсумковий аналіз роботи ясел-садка за 2021/2022 навчальний рік.	червень – серпень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК, вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>Комплексне вивчення</b>				
1	Готовність старших дошкільників до навчання у школі (довідка до педагогічної ради)	квітень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>Тематичне вивчення</b>				
1	Підготовка груп до нового	серпень –	вихователь-	

	навчального року <i>(довідка до педагогічної ради)</i>	вересень 2021 р.	методист Олена МАРАР	
2	Стан роботи із природничо-екологічної освіти дошкільників <i>(довідка до педагогічної ради)</i>	листопад 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
3	Стан роботи з пізнавального розвитку дітей старшого дошкільного віку <i>(довідка до педагогічної ради)</i>	лютий 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>Оперативне вивчення</b>				
1	Організація харчування <i>(інформація до виробничих нарад, картки-аналіз)</i>	постійно	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Медичне обслуговування <i>(інформація до виробничих нарад, картки-аналіз)</i>	постійно	директор Людмила АФТЕНЮК	
3	Стан безпеки життєдіяльності дітей <i>(інформація до виробничих нарад, картки-аналіз)</i>	постійно	директор Людмила АФТЕНЮК	
4	Стан роботи з охорони праці <i>(інформація до виробничих нарад, картки-аналіз)</i>	постійно	директор Людмила АФТЕНЮК	
5	Виконання режиму дня з урахуванням вимог програми <i>(інформація до педагогічних годин)</i>	постійно	вихователь-методист Олена МАРАР	
6	Планування освітньої роботи <i>(інформація до педагогічної години)</i>	постійно	вихователь-методист Олена МАРАР	
7	Готовність педагогів до робочого дня <i>(інформація до виробничої наради)</i>	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР	
8	Ефективності взаємодії ясел-садка з батьками вихованців <i>(інформація до семінару)</i>	жовтень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
9	Дотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку <i>(інформація до виробничої наради)</i>	грудень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
10	Стан роботи з фізичного розвитку дітей дошкільного віку <i>(інформація до семінару-практикуму)</i>	березень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
11	Формування навичок здорового	квітень	вихователь-	

	способу життя у дітей старшого дошкільного віку ( <i>інформація до педагогічної години</i> )	2022 р.	методист Олена МАРАР	
12	Систематичність і рівень проведення фізкультурних свят і розваг ( <i>інформація до виробничої наради</i> )	травень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>Попереджувальне вивчення</b>				
1	Зміст та якість перспективного та календарного планування за чинними програмами ( <i>інформація до педагогічної години</i> )	вересень 2021 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
2	Робота педагогів щодо формування у дітей знань про правила безпечної поведінки у побуті, діях при умовах надзвичайної ситуації ( <i>інформація до педагогічної години</i> )	постійно	вихователь-методист Олена МАРАР	
3	Рівень підготовки та проведення занять молодими спеціалістами ( <i>інформація до педагогічної години</i> )	постійно	вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>Порівняльне вивчення</b>				
1	Ігрові осередки для розвитку пізнавальних процесів ( <i>інформація до майстер-класу</i> )	січень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
2	Спортивні осередки в яслах-садку ( <i>інформація до семінару-практикуму</i> )	березень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>Персональне вивчення</b>				
1	Професійна майстерність педагогів, які атестуються ( <i>картки-аналіз</i> )	жовтень-березень	вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>4.3. Кадрове забезпечення та мотиваційні заходи для професійного розвитку педагогічних працівників</b>				
1	Здійснити комплектування кадровим складом на 2021/2022 навчальний рік	до 1 вересня 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Проведення тарифікації працівників ясел-садка	вересень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	

3	Оновлювати особові справи працівників ясел-садка	протягом року	директор Людмила АФТЕНЮК, діловод Вікторія МЕЛЬНИК	
4	Внесення змін до посадових інструкцій працівників ясел-садка	протягом року, за потреби	вихователь-методист Олена МАРАР, заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
5	Здійснювати заходи щодо морального заохочення працівників: - нагородження за досягнення та успіхи в роботі грамотами; - організація святкових вечорів, концертів (до професійних свят); - створення психологічно-комфортних умов праці; - ремонт приміщень, в яких здійснюється праця; - обладнання службових приміщень сучасною оргтехнікою та інше.	протягом року	директор Людмила АФТЕНЮК, голова профспілкового комітету Марина РЯБЧЕНКО	
6	Здійснювати заходи щодо матеріального заохочення працівників: - зростання заробітної плати педагогів відповідно до присвоєної кваліфікаційної категорії; - нагородження цінним подарунком; - надання санаторно-курортної путівки та інше.	травень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК, голова профспілкового комітету Марина РЯБЧЕНКО	
7	Продовжувати співпрацю з КВНЗ «Херсонська академія неперервної освіти» Херсонської обласної ради, щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2021/2022 навчальному році (відповідно до Меморандуму про співпрацю)	протягом року	директор Людмила АФТЕНЮК	

8	Інформувати педагогів про курси підвищення кваліфікації в інших освітніх установах (Херсонського державного університету, цифрового видавництва MCFR)	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР	
<b>4.4. Формування відносин довіри, прозорості, академічної доброчесності, дотримання етичних норм</b>				
1	Замінити та затвердити на загальних зборах трудового колективу Правила внутрішнього трудового розпорядку на 2022 рік.	січень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Ознайомити працівників ясел-садка з Правилами внутрішнього трудового розпорядку на 2022 рік	січень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
3	Забезпечити змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів ясел-садка (інформаційних стендів, офіційного сайту ясел-садка, сторінки в соціальній мережі Instagram)	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР, діловод Вікторія МЕЛЬНИК	
4	Оновлювати інформаційні матеріали на офіційному сайті ясел-садка, відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту», дотримуючись вимог законодавства України про захист персональних даних та академічної доброчесності.	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР, діловод Вікторія МЕЛЬНИК	
5	Висвітлювати роботу ясел-садка в місцевих ЗМІ	квітень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
6	Забезпечити дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками	протягом року	вихователь-методист Олена МАРАР	
7	Забезпечити роботу батьківського комітету ясел-садка на 2021/2022 н.р.	протягом року	директор Людмила АФТЕНЮК	
<b>Виробничі наради</b>				
1	1. Про особливості організації діяльності ясел-садка в 2021/2022 навчальному році 2. Про результати підготовки робочих місць до нового	вересень 2021 р.	директор Людмила АФТЕНЮК вихователь-методист	

	<p>навчального року</p> <p>3. Про стан роботи щодо організації харчування дітей з дотриманням нових норм та порядку організації харчування</p> <p>4. Про роботу з дітьми пільгових категорій та з охорони прав дитинства, соціального захисту дітей в яслах – садку</p> <p>5. Про організацію роботи щодо дотримання Постанови Головного державного санітарного лікаря України від 25.08.2021 № 8 «Про затвердження протиепідемічних заходів у ЗДО на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19»</p>		<p>Олена МАРАР медична сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО</p> <p>практ. психолог Вікторія ПЧОЛІНА</p> <p>медична сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО</p>	
2	<p>1. Про затвердження графіку щорічних основних відпусток працівників</p> <p>2. Про стан роботи щодо зниження захворюваності та дотримання санітарно-гігієнічних норм у яслах-садку</p> <p>3. Про вибори комісії по трудових суперечках</p> <p>4. Про виконання Правил внутрішнього трудового розпорядку працівниками ясел-садка</p>	грудень 2021 р.	<p>голова профсп. комітету Марина РЯБЧЕНКО</p> <p>медична сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО</p> <p>вихователь- методист Олена МАРАР</p> <p>директор Людмила АФТЕНЮК</p>	
3	<p>1. Про підсумки цивільного захисту у яслах-садку за 2021 рік. Про організацію цивільного захисту в 2022 р</p> <p>2. Про дотримання вимог безпечного перебування дітей в яслах-садку</p> <p>3. Про підсумки аналізу функціонування офіційного сайту ясел-садка</p>	лютий 2022 року	<p>директор Людмила АФТЕНЮК</p> <p>вихователь- методист Олена МАРАР</p> <p>діловод Вікторія МЕЛЬНИК</p>	

	4. Про стан роботи щодо зниження захворюваності та дотримання санітарно-гігієнічних норм у ЗДО		медична сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
4	<p>1. Про організацію харчування дітей в літній оздоровчий період 2021/2022 навчального року</p> <p>2. Про роботу ясел-садка щодо попередження захворюваності дітей на інфекційні хвороби у літній оздоровчий період</p> <p>3. Про підсумки 2021/2022 навчального року. Результативність освітнього процесу</p> <p>Про дотримання вимог безпечного перебування дітей в ЗДО</p>	травень 2022 року	<p>медична сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО</p> <p>директор Людмила АФТЕНЮК</p> <p>вихователь-методист Олена МАРАР</p> <p>директор Людмила АФТЕНЮК</p>	
<b>Загальні збори колективу</b>				
1	<p>1. Про організацію діяльності ясел-садка в 2021/2022 навчальному році</p> <p>2. Про фінансово-господарську діяльність ясел-садка на 2021/2022 навчальний рік</p> <p>3. Про організацію роботи щодо виконання антикорупційних Законів України в яслах-садку</p>	вересень 2021 р.	<p>директор Людмила АФТЕНЮК</p> <p>заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК</p> <p>директор Людмила АФТЕНЮК</p>	
2	<p>1. Звіт адміністрації та профспілкового комітету про виконання колективного договору за 2021 рік</p> <p>2. Про затвердження Комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів безпеки гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці на 2022 рік.</p> <p>3. Ознайомлення з Правилами внутрішнього трудового розпорядку на 2022 рік, їх затвердження.</p>	січень 2022 р.	<p>голова профсп. комітету Марина РЯБЧЕНКО</p> <p>директор Людмила АФТЕНЮК</p> <p>директор Людмила АФТЕНЮК</p>	

## План оздоровчої роботи на літній період 2021/2022 н.р.

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Примітка
<b>I. Освітнє середовище ясел-садка</b>				
1	Переведення ясел-садка на літній режим роботи	з 01.06.2022 до 31.08.2022	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Провести огляд груп щодо готовності ясел-садка до роботи на час літнього оздоровчого періоду.	червень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
3	Організувати ремонт і фарбування обладнання в групах і музичному залі	червень- серпень 2022 р.	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
4	Забезпечити полив майданчиків, квітників	червень- серпень 2022 р.	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
5	Проводити технічний огляд приміщень, ігрового та спортивного обладнання.	червень- серпень 2022 р.	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
6	Посилити контроль за: - станом захворюваності вихованців - станом харчування дітей - дотриманням температурного та питного режиму - дотриманням до одягу, взуття та головних уборів при перебуванні дітей у приміщенні та на вулиці дотримання санітарно-гігієнічних норм під час загартовуваних процедур	червень, серпень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК,  медична сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
7	Ввести в раціон харчування дітей другий сніданок	червень, серпень 2022 р.	мед. сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
8	Проводити огляд території щодо наявності отруйних ягід, грибів, рослин.	червень- серпень 2022 р.	заступник зав.господарства Марія ІВАНЮК	
9	Систематично перевіряти територію й приміщення ясел-	червень- серпень	заступник зав.господарства	

	садка на наявність колючих і ріжучих предметів	2022 р.	Марія ІВАНЮК, вихователі	
10	Консультувати батьків щодо попередження харчових отруєнь, інфекційних захворювань, сонячних опіків, теплових ударів, укусів комах	червень, серпень 2022 р.	мед. сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО, вихователі	
11	Розробити пам'ятки для батьків та педагогів: - Вимоги до одягу дітей влітку - Перша допомога при харчовому отруєнні - Засоби боротьби з кишковою інфекцією - Лікування ран різного походження	червень, серпень 2022 р.	мед. сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО,	
12	Контролювати виконання Інструкції з охорони життя й здоров'я дітей	червень, серпень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
13	Систематично проводити загартувальні процедури: - постійне перебування на свіжому повітрі; - ранковий прийом і гімнастика на свіжому повітрі; - повітряні, водні й сонячні ванни в сполученні з фізичними вправами; - ходіння босоніж; - достатня кількість денного сну; - використання доступних народних й природних елементів загартування	червень, серпень 2022 р.	вихователі	
<b>II. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку</b>				
1	Організувати проведення заходів: 1. свято до Дня захисту дітей 2. конкурс «Пісочні фантазії» 3. вікторина «Українські народні казки» 4. спортивна розвага «Спорт влітку» 5. виставка «Я малюю літо» 6. лялькова вистава «Пригоди	червень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР, педагоги	

	світлофора» 7. День здоров'я «Всім відомо – це чудово, коли ти і ми здорові» 8. літературний конкурс до Дня Конституції «Люба Україна»			
	1. виставка малюнків «Улюблена казка» 2. музичний концерт «Веселий оркестр» 3. конкурс малюнків на асфальті 4. спортивна розвага «Спорт – помічник, здоров'я, гра. Фізкультура! Ура! Ура!» 5.«Ми діти твої Україно» - свято незалежності України 6. виставка малюнків «За що я люблю літо?» 6. свято мильних бульбашок «Пригоди Капітошки»	серпень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР, педагоги	
2	Провести систему занять з валеологічного виховання	червень, серпень 2022 р.	вихователі	
3	Проводити заняття згідно тематичного плану на літній період 2021/2022 навчального року, затвердженого директором	червень, серпень 2022 р.	педагоги	
4	Ознайомлення педагогів з планом заходів на літній оздоровчий період.	червень 2022 р.	вихователь – методист Олена МАРАР	
5	Планування та затвердження літнього режиму роботи груп і занять на відкритому повітрі.	червень 2022 р.	вихователь – методист Олена МАРАР	
<b>III. Фахова діяльність педагогічних працівників ясел-садка</b>				
1	Опрацювати інструктивно – методичні рекомендації: - «Інструкція по охороні життя та здоров'я дітей» - «Про організацію фізкультурно-оздоровчої роботи в дошкільних навчальних закладах в літній період»; - «Організація роботи в дошкільних навчальних закладах у літній період»	червень, серпень 2022 р.	педагоги	

2	Провести консультації за темами: - «Особливості планування освітньої роботи на літній період» - «Основні форми фізичного виховання дітей у літній період» - «Організація ігор з піском та водою» - «Організація прогулянок влітку» - «Чим небезпечні укуси кліщів і як вберегтися від них»	червень 2022 р.  червень 2022 р.  червень 2022 р.  серпень 2022 р. серпень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР інструктор з фіз.культури Наталія КІКОТЬ вихователь лог.гр Наталя КРИВА  вихователь лог.гр Лариса ГАЛАГАН мед. сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
3	Провести педагогічні години: - Педагогічний ринг «Організація літньої оздоровчої роботи з дітьми» - Круглий стіл «Про що діти повинні знати в літку»	червень 2022 р.  серпень 2022 р.	вихователь-методист Олена МАРАР	
4	Організувати виставки: - друкованих матеріалів з рекомендаціями щодо надання першої медичної допомоги - друкованих матеріалів з рекомендаціями щодо традиційних та нетрадиційних способів загартовування	червень, серпень 2022 р.	мед. сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО, вихователь-методист Олена МАРАР	
5	Поповнити батьківські куточки матеріалами щодо організації літнього відпочинку та оздоровлення дітей	червень, серпень 2022 р.	вихователі	
6	Інформувати батьків про стан здоров'я дітей	червень, серпень 2022 р.	мед. сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
7	Залучати батьків до участі у святах і розвагах, благоустрої ясел-садка	червень, серпень 2022 р.	вихователі	
8	Надавати консультації для батьків з питань адаптації дітей до умов ясел-садка в групі раннього віку	за потребою	практик. психолог Вікторія ПЧОЛІНА	

<b>IV. Управлінські процеси ясел-садка</b>				
1	Здійснювати зарахування нових дітей з електронної черги, оформити відповідні документи.	серпень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК	
2	Вивчити стан життєдіяльності: ➤ Оперативне вивчення: - дотримання оптимального рухового режиму протягом дня; - забезпечення безпеки життєдіяльності дітей - ведення ділової документації педагогами ➤ Вибіркове вивчення: - дотримання правильного розпорядку дня, питного та повітряного режиму - проведення ранкової гімнастики та фізкультури на свіжому повітрі - проведення процедур із загартування у різних вікових групах - організація самостійної діяльності дітей на прогулянках	червень, серпень 2022 р.	директор Людмила АФТЕНЮК, вихователь-методист Олена МАРАР, мед. сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
3	Оновлювати актуальну інформацію на сайті ясел-садка	постійно	діловод Вікторія МЕЛЬНИК	

**Медично-профілактичні заходи в яслах-садку на 2020/2021 н.р.**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст роботи</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальний</b>	<b>Примітка</b>
<b>Організаційна робота</b>				
1	Скласти і затвердити графік роботи медичної сестри старшої	вересень 2021 р.	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
2	Здійснювати прийом дітей-новачків до ясел-садка за наявності всієї необхідної документації	вересень 2021 р.	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
3	Систематично вести всю обов'язкову медичну документацію за встановленою формою	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
4	Брати участь у педрадах, на які виносяться питання оздоровлення і фізичного виховання дітей	протягом року	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
5	Аналізувати стан захворюваності дітей з медичним і педагогічним персоналом ясел-садка	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
6	Брати участь у батьківських зборах	один раз на місяць	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
<b>Лікувально-профілактична робота</b>				
1	Проведення антропометричних вимірювань дітей	за графіком	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
2	Проведення температурного скринінгу усім працівникам ясел-садка до початку їх робочої зміни	постійно (в умовах адаптив. карантину)	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
3	Надавати медичну допомогу дітям, які захворіли, до приходу батьків помістити їх в ізоляторі	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
4	Проведення профілактичних оглядів у всіх вікових групах	один раз в квартал	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
5	Обстеження дітей і	в разі	мед.сестра	

	співробітників на ентеробіоз та гельмінтоз з наступною дегельмінтизацією ізольованих	потреби	старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
6	Контроль за забезпеченістю аптечки першої допомоги необхідними ліками та медичними інструментами	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
7	Ведення нагляду за виконанням санітарно-гігієнічних правил приготування їжі та кулінарною обробкою продуктів	протягом року	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
8	Підрахунок калорійності і співвідношення інгредієнтів у раціоні	протягом року	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
9	Контроль за закладкою продуктів	протягом року	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
10	Контроль за зберіганням і термінами реалізації продуктів, що швидко псуються	протягом року	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
11	Контроль за годуванням дітей	протягом року	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
12	Контроль за навантаженням на заняттях з розвитку рухів і гігієнічними умовами проведення всього освітнього процесу	протягом року	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
<b>Оздоровча робота</b>				
1	Розробка раціонального режиму дня у всіх вікових групах на літній період	травень 2022 р.	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
2	Проведення до початку оздоровчого періоду поглибленого огляду дітей (з повною антропометрією), затвердження плану оздоровчих заходів	травень 2022 р.	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
<b>Протиепідемічна робота</b>				
1	Контроль за санітарно-гігієнічним та хлорним режимом	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
2	Контроль за зберіганням та використанням дезінфекційних і миючих засобів	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	

3	Складання плану профілактичних щеплень на рік та контроль за його виконанням	січень 2022 р.	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
4	Проведення планового обстеження всього персоналу та дітей на кишкову паличку	за планом	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
5	Проведення протиепідемічних та оздоровчих заходів щодо боротьби з грипом, COVID- 19 та іншими респіраторними захворюваннями	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
6	Контроль по групах за прийманням дітей вранці	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
7	На час карантину контроль за дотриманням ізоляції груп у приміщенні та на ігрових майданчиках	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
8	Навчання техперсоналу методиці проведення хлорного режиму	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
9	Прийом дитини тільки за наявності в неї відповідної довідки про проведення лікування	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
10	Своєчасна організація сезонної профілактики епідемічного гепатиту у дітей	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
<b>Санітарно-гігієнічна робота</b>				
1	Контроль за повітряно-температурним режимом, аерацією приміщень.	постійно	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
2	Контроль за пранням та обеззаражуванням білизни.	щотижня	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
<b>Санітарно-просвітницька робота</b>				
1	Проведення бесід і лекцій для батьків з питань раціонального харчування дітей, профілактики різних захворювань.	протягом року	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
2	Проведення тематичних вечорів запитань і відповідей для батьків	грудень травень	мед.сестра старша Олена КАЛІНІЧЕНКО	
3	Організація консультацій з актуальних тем	серпень 2022 р.	мед.сестра старша Олена	

			КАЛІНІЧЕНКО	
<b>Фізкультурно-оздоровча робота</b>				
1	Фізкультурні заняття	за розкладом	інструктор з фізичної культури Наталія КІКОТЬ	
2	Оздоровчі технології: кольоро- терапія, арт-терапія, казко-терапія, музикотерапія та інші	щоденно	вихователі, музичні керівники	
3	Спортивні дозвілля: - спортивні свята, спортивні розваги; - рухливі ігри, спортивні ігри; - малі форми активного відпочинку: фізкультпаузи, фізхвилинки та інші.	щомісяця  щоденно щоденно	педагоги	

**План роботи консультативного пункту для батьків  
«Допоможемо батькам – допоможемо дітям»**

Керівник – практичний психолог  
Вікторія ПЧОЛІНА

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст роботи</b>	<b>Термін</b>	<b>Примітка</b>
1.	Адаптація дитини до умов дитячого садка	вересень 2021 р.	
2.	Дитячі страхи: причини та наслідки	жовтень 2021 р.	
3.	Дитина взяла чужу річ - що робити?	листопад 2021 р.	
4.	Виховуємо самостійність у дошкільника	грудень 2021 р.	
5.	Як припинити істерики у дитини?	січень 2022 р.	
6.	Агресивність та шляхи її подолання	лютий 2022 р.	
7.	Як подолати почуття тривожності в дітей	березень 2022 р.	
8.	Адаптація випускників дитячого садочка до навчання в початковій школі	квітень 2022 р.	
9.	Психологічна готовність дитини до навчання в школі	травень 2022 р.	
10.	Чому діти ведуть себе погано або виховання без покарання	червень 2022 р.	
11.	Тренуємо пальчики – розвиваємо мозок	серпень 2022 р.	

**План роботи консультативного пункту для батьків  
«Навчальна логоскарбничка»**

Керівник – вчитель-логопед

Тамара ВОЙТОВИЧ

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відмітка про виконання
1.	Коли слід звернутися за допомогою до дитячого логопеда.	вересень 2021 р.	
2.	Причини виникнення мовленнєвих порушень.	жовтень 2021 р.	
3.	Як виховати у дитини навички правильної звуковимови.	листопад 2021 р.	
4.	Що повинні знати батьки про мовленнєве дихання.	грудень 2021 р.	
5.	Роль батьків у формуванні граматично правильного мовлення в дошкільників	січень 2022 р.	
6.	Розвиток зв'язного мовлення дітей в сім'ї.	лютий 2022 р.	
7.	Пальчиками граємо – мову розвиваємо!	березень 2022 р.	
8.	Корекційні вправи на розвиток пам'яті та уваги	квітень 2022 р.	
9.	Як подолати заїкування?	травень 2022 р.	
10.	Мовна підготовка дітей до школи в сім'ї.	червень 2022 р.	
11.	Взаємодія учителя-логопеда, вихователя і батьків – запорука успішної корекційної роботи з дітьми, які мають вади мовлення.	серпень 2022 р.	

Кожного третього четверга з 13<sup>00</sup>-14<sup>00</sup> надаються індивідуальні консультації з наступних питань:

- особливості виховання та розвитку дитини з мовленнєвими недоліками в сім'ї;
- організація корекційної - відновлювальної роботи;
- готовність дитини до шкільного навчання.

### План проведення свят та розваг на 2021/2022 н.р.

Відповідальні: - Ганна КОРОЛЮК, музичний керівник;  
 - Олена ЛУЦАЄВА, музичний керівник;  
 - Наталя КІКОТЬ, інструктор з фізичної культури;  
 - вихователі вікових груп

№	Назва заходу	Термін	Група	Примітка
1	Свято «День Знань»	вересень 2021 р.	всі вікові групи	
2	Спортивна розвага «Наш веселий дитсадок!»	вересень 2021 р.	старші групи	
3	Інтерактивна лялькова вистава «Колобок на новий лад»	вересень 2021 р.	середні та різновікові групи	
4	Розвага «До нас у гості прийшли іграшки»	вересень 2021 р.	групи раннього та молодшого віку	
5	День здоров'я «В здоровому тілі – здоровий дух»	вересень 2021 р.	всі вікові групи	
6	Розвага «Повний козубок»	вересень 2021 р.	всі вікові групи	
7	Інтерактивна лялькова вистава «Вовк та семеро козенят»	жовтень 2021 р.	групи раннього та молодшого віку	
8	День захисника України	жовтень 2021 р.	старші групи	
9	Розвага «День захисника України»	жовтень 2021 р.	старші, середні та різновікові групи	
10	Розвага «Мелодії золотої Осені в Україні»	жовтень 2021 р.	середні та різновікові групи	
11	Інтерактивна лялькова вистава «Ріпка»	жовтень 2021 р.	групи раннього та молодшого віку	
12	Розвага «День Гідності і свободи»	листопад 2021 р.	старші групи	
13	Розвага «День іменинника»	листопад 2021 р.	групи раннього та молодшого віку	
14	Інтерактивна лялькова вистава «Вітамінчики-помічники»	листопад 2021 р.	старші групи	
15	Інтерактивна лялькова вистава «Пан Коцький»	листопад 2021 р.	групи раннього та молодшого віку	
16	Розвага - Подорож до країни ввічливості та доброти	грудень 2021 р.	старші, середні та різновікові групи	
17	Свято Миколая	грудень	старші групи	

		2021 р.		
18	Інтерактивна лялькова вистава «Подарунки Святого Миколая»	грудень 2021 р.	групи раннього та молодшого віку	
19	Розвага «Мої улюблені іграшки»	грудень 2021 р.	групи раннього та молодшого віку	
20	Розвага «Зимові забави»	січень 2022 р.	старші групи	
21	Розвага - Звичаї українського народу «Щедрівки, колядки»	січень 2022 р.	старші, середні та різновікові групи	
22	Інтерактивна лялькова вистава «Снігуронька»	січень 2022 р.	старші групи	
23	Спортивне шоу «Ми веселі малюки, всі пограємо залюбки»	січень 2022 р.	старші, середні та різновікові групи	
24	Інтерактивна лялькова вистава «Рукавичка»	січень 2022 р.	групи раннього та молодшого віку	
25	Розвага «День Соборності України»	лютий 2022 р.	старші групи	
26	Розвага «Весела масляна»	лютий 2022 р.	старші, середні та різновікові групи	
27	Інтерактивна лялькова вистава «Півник і двоє мишенят»	лютий 2022 р.	групи раннього та молодшого віку	
28	Розвага «Ростемо ми дужими»	лютий 2022 р.	групи раннього та молодшого віку	
29	Свято «Весна і мама дуже схожі»	березень 2022 р.	групи раннього та молодшого віку	
30	Інтерактивна лялькова вистава «Пролісок»	березень 2022 р.	старші, середні та різновікові групи	
31	Розвага «Композитори світу про пори року»	березень 2022 р.	старші, середні та різновікові групи	
32	Інтерактивна лялькова вистава «Пригоди зайченятка»	березень 2022 р.	групи раннього та молодшого віку	
33	Розвага «Ясне сонечко, ти сядь і малят розвеселяй»	квітень 2022 р.	групи раннього та молодшого віку	
34	Великдень	квітень 2022 р.	старші, середні та різновікові групи	
35	Інтерактивна лялькова вистава «Великодній кошик»	квітень 2022 р.	групи раннього та молодшого віку	
36	Інтерактивна лялькова вистава «Лисиця і журавель»	квітень 2022 р.	групи раннього та молодшого віку	
37	Інтерактивна лялькова вистава «Колобок»	квітень 2022 р.	групи раннього та молодшого віку	

38	Святковий концерт «День пам'яті та примирення»	травень 2022 р.	старші групи	
39	Весела гра «Наша клумба» – розвага	травень 2022 р.	групи раннього та молодшого віку	
40	Музично-екологічна розвага до Всесвітнього дня екології «Цілюща вода»	травень 2022 р.	старші, середні та різновікові групи	
41	Мої улюблені іграшки – розвага	травень 2022 р.	групи раннього та молодшого віку	

СХВАЛЕНО  
педагогічною радою  
протокол № 1 від 31.08.2021